



Originale

**CITTA' DI ALTAMURA**  
Provincia di Bari

N° 13 del registro

**Deliberazione di Consiglio Comunale**

L'anno duemilasette il giorno sette del mese di Marzo nella Sede Municipale, convocato per le ore 17.00 con avviso n° 10644-2.3 del 03/03/2007, si è riunito il Consiglio Comunale, sotto la presidenza del Consigliere LAGONIGRO geom. Nunzio e con l'assistenza del SEGRETARIO GENERALE DE FILIPPO AVV. MARIA. Hanno partecipato alla seduta i Consiglieri Comunali come da appello nominale. Il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 18.00.

Oggetto: DECRETO LEGISLATIVO 12/04/2006 N° 163 - ART. 125 -REGOLAMENTO PER I PROCEDIMENTI DI ACQUISIZIONE DI PRESTAZIONI IN ECONOMIA - (LAVORI PUBBLICI SERVIZI E FORNITURE DA ESEGUIRE IN ECONOMIA DIRETTA E/O COTTIMI FIDUCIARI)

Alle ore 21,40 il Presidente del Consiglio pone all'esame del Consiglio Comunale l'argomento in oggetto indicato.

Sono presenti:

1. STACCA Dott. Mario	SINDACO	SI
2. CENTONZE Gioacchino	Consigliere	SI
3. CLEMENTE Nicola	Consigliere	SI
4. COLONNA Giacinto	Consigliere	SI
5. COLONNA Vincenzo	Consigliere	NO
6. CORNACCHIA Angela	Consigliere	SI
7. CORNACCHIA Michele	Consigliere	SI
8. CRAPUZZO Pasquale	Consigliere	SI
9. DAMBROSIO Nicola	Consigliere	SI
10. DIPERNA Saverio	Consigliere	SI
11. FERRULLI Donatangelo	Consigliere	NO
12. FORTE Giacinto	Consigliere	SI
13. GENCO Giuseppe	Consigliere	NO
14. GENCO Pietro	Consigliere	NO
15. IURINO Massimo	Consigliere	SI
16. LABORANTE Donato	Consigliere	SI
17. LAGONIGRO geom. Nunzio	Consigliere	SI
18. LOIUDICE Dionigi	Consigliere	SI
19. LOIZZO Nicola Fedele	Consigliere	SI
20. LORUSSO Carlo	Consigliere	SI
21. LORUSSO Luigi	Consigliere	SI
22. LORUSSO Tommaso	Consigliere	NO
23. LUCARIELLO Oronzo	Consigliere	SI
24. MARROCCOLI Giandomenico	Consigliere	SI
25. MIGLIONICO Angela	Consigliere	SI
26. NATUZZI Nicola	Consigliere	SI
27. PARISI Domenico	Consigliere	SI
28. PETRONELLA Francesco	Consigliere	SI
29. SANROCCO Giuseppe	Consigliere	SI
30. VENTRICELLI Michele	Consigliere	SI
31. VENTRICELLI Michele	Consigliere	SI

Risultano quindi presenti n° 26 consiglieri e assenti n° 5 consiglieri.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Udita** la relazione dell'assessore Marrocchi ai LL.PP

**Preso atto** che, attese le sempre più ridotte dotazioni delle somme in bilancio destinate alla spesa corrente, gli stanziamenti per la manutenzione ordinaria degli immobili comunali risultano inadeguati alla necessità di provvedere con tempestività alle richieste, mediante affidamento diretto alle imprese aggiudicatarie delle manutenzioni ordinarie (Ad esempio si pensi alla necessità di dover effettuare le pitturazioni delle aule di tutte le scuole di competenza comunale da effettuarsi nel periodo di interruzione delle attività didattiche).

Preso atto che per l'esperimento delle gare di appalto dei lavori, siano essi affidati con "Procedure aperte" ovvero con "Procedure ristrette" necessitano tempi notevolmente lunghi, incompatibili con l'esigenza di provvedere con ragionevole celerità alla esecuzione dei lavori.

Preso atto, di contro, che è consentito procedere all'affidamento mediante "Procedure negoziate", per lavori sino ad una spesa massima di € 200.000, e per forniture e servizi sino ad una spesa massima di 211.000, in caso di necessità e comunque in tutti i casi consentiti ed elencati all'art. 125 del D.Lgs 163/2006, previa approvazione di apposito Regolamento che disciplini i tetti di spesa, i requisiti di affidamento, le condizioni di esecuzione, i Responsabili sia della spesa sia dell'esperimento di tali procedure negoziate.

Vista la bozza del "Regolamento per la realizzazione e l'affidamento di lavori pubblici da eseguire in economia - (lavori, servizi e forniture da eseguire in economia diretta e/o cottimi fiduciari)" predisposto dal 7° Settore LL.PP. allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Preso atto che il Regolamento è stato esaminato dalla conferenza dei Capi Gruppi Consiliari in data 10 e 13.7.2006

Visto il parere ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. del D. Lgs 267/00

- In linea tecnica da parte del Dirigente del VII Settore: "Si attesta la regolarità tecnica"

Entra il cons. Lorusso T.

**Uditi** gli interventi dei consiglieri Iurino, Natuzzi, Loiudice, Ventricelli (U.D.C.), Ventricelli (D.S.), Dambrosio, Clemente, Cornacchia A., Loizzo, nonché l'intervento del Dirigente del 7° Settore ing. Tattoli, che sono riportati nel rendiconto analitico della seduta cui si fa rinvio;

**Rilevato che** il cons. Loizzo alle ore 23,45 al termine del proprio intervento ha formulato la seguente proposta: ..."si abbattono indistintamente del 30% tutti gli importi ..."

**Dato atto** che il Presidente dopo aver dichiarato chiusa la discussione così concludeva: "In ordine alla proposta dell'emendamento presentato dal cons. Loizzo, precisamente la riduzione degli importi, così come riportati nella proposta, del 30% "prima di porre in votazione questo emendamento chiedo al dirigente il parere tecnico"

**Rilevato che** il dirigente del 7° Settore ha espresso parere favorevole sull'emendamento come precisato dal presidente del consiglio comunale;

**Dato atto** che l'emendamento di cui innanzi, posto in votazione è stato approvato a maggioranza dei presenti al momento della votazione con il voto favorevole di 17 consiglieri e 6 contrari (Iurino, Ventricelli (D.S.), Forte, Diperna, Loiudice, Natuzzi) – assenti 8 (Ferrulli, Lorusso C., Centonze, Genco G., Genco P., Cornacchia M., Colonna V., Petronella);

**Dato atto**, altresì, che il provvedimento così come emendato è stato approvato nella sua complessità a maggioranza dei presenti al momento della votazione con il voto favorevole dei 17 consiglieri e 6 contrari (Iurino, Ventricelli (D.S.), Forte, Diperna, Loiudice, Natuzzi) – assenti 8 (Ferrulli, Lorusso C., Centonze, Genco G., Genco P., Cornacchia M., Colonna V., Petronella);

#### DELIBERA

1. Approvare, per le motivazioni riportate in narrativa, il "Regolamento per la realizzazione e l'affidamento di lavori pubblici da eseguire in economia - (lavori, servizi e forniture da eseguire in economia diretta e/o cottimi fiduciari)" con la riduzione di tutti gli importi come riportati nella proposta del 30% che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
2. Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE *e.c.*  
N. 13 DEL 07-03-2007

# COMUNE DI ALTAMURA

## **REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE E L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI DA ESEGUIRE IN ECONOMIA**

***-TESTO MODIFICATO IN CONFORMITA' DELL'EMENDAMENTO  
APPROVATO IN CONSIGLIO COMUNALE-***

**LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DA ESEGUIRE IN  
ECONOMIA DIRETTA E/O COTTIMI FIDUCIARI**

## INDICE

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE *e.l.*  
N. 13 DEL 07-03-2007

### LAVORI IN ECONOMIA

- Art. 1 Oggetto del Regolamento e suo ambito di applicazione;
- Art. 2 Sistemi di esecuzione;
- Art. 3 Designazione delle spese per lavori che possono eseguirsi in economia;
- Art. 4 Designazione delle spese per servizi e forniture che possono eseguirsi in economia;
- Art. 5 Procedure;
- Art. 6 Modalità di esecuzione delle spese in amministrazione diretta;
- Art. 7 Modalità di esecuzione delle spese per cottimo fiduciario;
- Art. 8 Modalità di esecuzione delle spese con il sistema misto;
- Art. 9 Casi di urgenza e di somma urgenza;
- Art. 10 Contratto di Cottimo;
- Art. 11 Contenuto del contratto;
- Art. 12 Garanzie;
- Art. 13 Direzione Lavori;
- Art. 14 Contabilità, Stati d'Avanzamento e liquidazione dei lavori, dei servizi, delle forniture in economia;
- Art. 15 Variazioni per maggiori spese in economia;
- Art. 16 Penali;
- Art. 17 Normativa antimafia;
- Art. 18 Piani della Sicurezza;
- Art. 19 Nuovi Prezzi;
- Art. 20 Rinvio.
- Art. 21 Norma Transitoria.

## LAVORI IN ECONOMIA

### ART. 1 – Oggetto del Regolamento e suo ambito di applicazione.

1. Il presente **REGOLAMENTO** disciplina l'attività negoziale del Comune necessaria per l'esecuzione di lavori servizi e forniture propedeutici alla realizzazione di opere e lavori pubblici in applicazione delle norme contenute nell'art. 125 del D.L.vo 12 Aprile 2006 n. 163 e di tutte le altre disposizioni vigenti contenute in leggi statali e regionali con esclusione dei contratti ad esecuzione periodica e continuativa.
2. Le norme contenute nel presente **REGOLAMENTO** possono essere applicate al fine di realizzare opere o lavori pubblici nelle ipotesi descritte nei successivi artt. 3 e 4, e comunque in tutte le ipotesi contemplate al comma 6 lettere a), b) ,c), d), e), f) dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006.
3. Il limite di importo per ammettere l'esecuzione di lavori in economia è quello previsto dall'art. 125 comma 5 del D.L.vo 163/06, ridotto del 30% giusta deliberazione di C.C. n. ...., ovvero pari od inferiore a 140.000 euro, IVA esclusa, salvo gli ulteriori limiti qualitativi e quantitativi previsti dalla normativa vigente.
4. Il limite di importo per ammettere l'esecuzione di forniture o servizi in economia è pari od inferiore a 70.000 euro IVA esclusa.

### ART. 2 – SISTEMI DI ESECUZIONE

I lavori e le somministrazioni da farsi in economia possono essere effettuati con uno dei seguenti sistemi:

- a) In amministrazione diretta;
- b) Per cottimo fiduciario;
- c) Con sistema misto ossia parte in amministrazione diretta e parte per cottimo fiduciario.

- **AMMINISTRAZIONE DIRETTA:** sono eseguiti in amministrazione diretta i lavori ed i servizi per i quali non occorre l'intervento di alcun imprenditore, essi sono eseguiti da operai per i quali non occorre l'intervento di alcun imprenditore, essi sono eseguiti da operai dipendenti dell'Amministrazione, impiegando materiali e mezzi di proprietà, in uso, o acquistati dall'Amministrazione stessa sulla base delle disposizioni impartite dal responsabile del Procedimento. Ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 163/06 i lavori assunti in amministrazione diretta, applicando la riduzione del 30% % giusta deliberazione di C.C. n. ...., non possono comportare una spesa complessiva superiore a 35.000 Euro.
- **COTTIMO FIDUCIARIO:** sono eseguiti in cottimo fiduciario i lavori, i servizi e le forniture, per i quali si rende necessario ovvero opportuno, l'affidamento a ditte esecutrici o prestatrici di servizi o forniture. Ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 163/06 i lavori assunti in amministrazione diretta, applicando la riduzione del 30% % giusta deliberazione di C.C. n. ...., non possono comportare una spesa complessiva superiore a 140.000 Euro.

### ART. 3 - DESIGNAZIONE DELLE SPESE PER LAVORI CHE POSSONO ESEGUIRSI IN ECONOMIA.-

1. Possono effettuarsi in economia, nel rispetto delle norme richiamate nel presente Regolamento, le spese relative ai seguenti lavori:
  - a) All'esecuzione di lavori pubblici necessari alla manutenzione ordinaria e straordinaria di fabbricati di proprietà comunale e loro pertinenze.  
(Spesa massima consentita : € 70.000,00)
  - b) Alla realizzazione di opere pubbliche di competenza comunale sul patrimonio edilizio, viabile ed impiantistico che per loro natura non necessitano del triplice livello di progettazione, preliminare, definitivo ed esecutivo.  
(Spesa massima consentita : € 70.000,00)
  - c) Alla esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria, adattamento e riparazione di locali con i relativi impianti, infissi e manufatti presi in affitto dall'amministrazione comunale, nei casi in cui, per legge e/o per contratto, le spese siano a carico del locatario;  
(Spesa massima consentita : € 70.000,00)
  - d) All'esecuzione di lavori pubblici necessari alla manutenzione, sistemazione messa in condizioni di sicurezza e/o di migliore funzionalità di reti, impianti, strade, marciapiedi percorsi pedonali e ciclabili;  
(Spesa massima consentita : € 70.000,00)
  - e) Ai lavori da eseguirsi da parte dell'appaltatore nell'ambito del contratto d'appalto principale previsti in progetto tra le somme a disposizione dell'Amministrazione ma esclusi dalla gara dell'appalto principale,  
(Spesa massima consentita : € 105.000,00)
  - f) All'esecuzione di lavori non compresi nelle precedenti lettere derivanti da provvedimenti di somma urgenza a salvaguardia della pubblica e privata incolumità o della salute pubblica, come puntellamenti, concatenamenti, e demolizione di fabbricati o manufatti pericolanti con lo sgombero dei relativi materiali ecc.  
(Spesa massima consentita : € 140.000,00)
  - g) Ai lavori di eseguirsi di ufficio a carico dei contravventori alle leggi, ai Regolamenti e alle ordinanze del Sindaco  
(Spesa massima consentita : € 140.000,00)
  - h) Ai lavori che debbono essere eseguiti d'ufficio, casi di risoluzione o scioglimento del contratto  
(Spesa massima consentita : € 140.000,00)

### Art. 4 – DESIGNAZIONE DELLE SPESE PER SERVIZI E FORNITURE CHE POSSONO ESEGIURSI IN ECONOMIA.

1. Possono effettuarsi in economia, nel rispetto delle norme contenute nel presente Regolamento, le spese relative ai seguenti servizi e forniture nel limite di € 70.000,00:
  - a) Acquisto di materiali, attrezzature ed oggetti necessari per l'esecuzione di lavori e servizi in economia connessi all'esecuzione di un'opera pubblica;
  - b) Divulgazione di bandi di gare e di concorso a mezzo di stampa o altri mezzi di informazione;

- c) Servizi o forniture di stampe, tipografie, litografie, fotocopie, plottaggio, controlucidi, eliocopie, ecc. attinenti alla fase della progettazione, affidamento ed esecuzione di OO.PP.;
- d) Noli a caldo o a freddo di mezzi, attrezzi e strumenti necessari per l'esecuzione di opere o lavori pubblici;
- e) Polizze assicurative previste dalle disposizioni vigenti a copertura dei rischi per la progettazione interna;
- f) Forniture o servizi da eseguirsi d'ufficio a carico degli appaltatori o quelle da eseguirsi nei casi di risoluzione o scioglimento del contratto;
- g) Forniture o servizi con somme a disposizione dell'Amm.ne appaltante nei lavori dati in appalto;
- h) Ogni fornitura o servizio da eseguirsi d'urgenza a salvaguardia della pubblica e privata incolumità o della salute pubblica, quando non vi sia il tempo ed il modo di procedere all'appalto;
- i) Ogni fornitura o servizio da eseguirsi d'urgenza quando siano stati infruttuosamente sperimentati gli incanti o le licitazioni private.

## ART. 5 – PROCEDURE

1. Le procedure per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture in economia di cui al presente regolamento dovranno seguire i criteri e rispettare i limiti di cui ai successivi articoli 6 per amministrazione diretta, e 7 per le spese di cottimo fiduciario;
2. Nessun lavoro, servizio o fornitura, della stessa natura o tipologia, potrà essere artificiosamente frazionato al fine di eludere le norme di pubblicità previste in base all'importo complessivo, ovvero al fine ricondurle a "spese in economia".

## ART. 6 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE SPESE IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA.-

1. Per l'esecuzione delle spese in economia con il sistema della amministrazione diretta viene osservata la seguente procedura :
  - Il Dirigente del Settore provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle direttive e degli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale indicati nel PEG od in altro atto di indirizzo.
  - Il Dirigente del Settore, provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle previsioni contenute nei progetti approvati qualora ne sia stata prevista la realizzazione in economia con una determinazione adottata ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000.
  - Per quanto concerne l'esecuzione dei lavori e dei servizi, il Dirigente competente ovvero il RUP, previa determina dirigenziale di autorizzazione, utilizza il personale già in servizio presso l'Amm.ne o quello eventualmente assunto in via straordinaria. Per quanto concerne gli acquisti il Dirigente dispone gli stessi, avendo cura di valutare la congruità dei prezzi concordati,



con la ditta fornitrice richiedendo, di norma, appositi preventivi a ditte specializzate nel settore secondo i sotto indicati limiti:

- a) per le iniziative di spesa di importo inferiore a 21.000,00 euro, mediante trattativa diretta con uno o più fornitori, possibilmente dedotti dall'Albo Ditte di fiducia dell'Ente, privilegiando il criterio della "rotazione". Non potranno essere effettuate ordinazioni dallo stesso fornitore per un importo superiore di 42.000,00 euro/anno,
  - b) per iniziative di spesa oltre 21.000,00 euro fino ai limiti di legge o del presente regolamento [ *limite max: 35.000,00 euro* ], a mezzo trattativa privata con preventiva richiesta di offerte ad almeno 5 soggetti specializzati nel ramo, di provata esperienza e fiducia, possibilmente dedotti dall'Albo Ditte di fiducia dell'Ente da istituirsi e/o rinnovarsi entro il 31 Gennaio di ciascun anno solare;
2. E' consentita comunque la trattativa con una sola ditta nei casi di privativa della fornitura, di comprovata urgenza e negli altri casi previsti dalla normativa nazionale e/o regionale e dal Regolamento dei Contratti del Comune.
  3. L'ordinazione della spesa viene disposta dal Dirigente competente con lettere od altro atto idoneo , previa assunzione da parte dello stesso della relativa spesa, con le modalità stabilite dagli articoli 183 e 191 del D.Lgs 267/2000 e sue ulteriori modifiche e dal relativo Regolamento di Contabilità del Comune.
  4. Effettuata la spesa il Dirigente competente attiva le ulteriori procedure per la liquidazione della stessa, con le modalità stabilite nell'art. 184 del richiamato D.Lgs 267/2000 e del Regolamento di Contabilità del Comune, evidenziando anche eventuali economie rispetto all'importo impegnato.

#### ART. 7 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE SPESE PER COTTIMO FIDUCIARIO.

1. Per l'esecuzione delle spese in economia con il sistema del **Cottimo Fiduciario**, viene osservata la seguente procedura:
  - Il Dirigente del Settore provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle direttive e degli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale indicati nel PEG od in ogni atto di indirizzo.
  - Il Dirigente del Settore provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle previsioni contenute nei progetti di competenza qualora ne sia stata prevista la realizzazione in economia con una determina dirigenziale adottata ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000.
  - Il Dirigente del Settore provvede direttamente a stabilire accordi con persone o ditte di fiducia per lavori, forniture o servizi di competenza. Nella stipula dei predetti accordi egli avrà cura di valutare la congruità dei

prezzi pattuiti con la ditta appaltatrice richiedendo di norma appositi preventivi a ditte specializzate nel settore, secondo i sotto indicati limiti:

- a) per le iniziative di spesa di importo inferiore a 21.000,00 euro, mediante trattativa diretta con uno o più fornitori, possibilmente dedotti dall'Albo Ditte di fiducia dell'Ente, **privilegiando il criterio della "rotazione"**. Non potranno essere effettuate ordinazioni dallo stesso fornitore, con la medesima modalità, per un importo superiore di 42.000,00 euro/anno;
- b) per iniziative di spesa oltre 21.000,00 euro fino ai limiti di legge o del presente regolamento, a mezzo trattativa privata con preventiva richiesta di offerte a non meno di 5 (ove possibile 15) soggetti specializzati nel ramo, di provata esperienza e fiducia, possibilmente dedotti dall'Albo Ditte di fiducia dell'Ente da istituirsi e/o rinnovarsi entro il 31 Gennaio di ciascun anno solare;
2. E' consentita comunque la trattativa con una sola ditta nei casi di privativa della fornitura, nei casi di comprovata urgenza e negli altri casi previsti dalla normativa nazionale e/o regionale e dal regolamento dei Contratti del Comune.
3. L'Ordinazione della spesa viene disposta dal Dirigente del Settore con lettera od altro atto idoneo, previa assunzione da parte dello stesso della relativa copertura finanziaria, con le modalità stabilite dagli articoli 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e sue ulteriori modifiche e dal Relativo Regolamento di Contabilità del Comune.
4. Effettuata la spesa il Dirigente del Settore attiva le ulteriori procedure per la liquidazione della stessa, con le modalità stabilite nell'art. 184 del richiamato D.Lgs. 267/2000 e del regolamento di Contabilità del Comune, evidenziando anche eventuali economie rispetto all'importo impegnato. Dovranno, inoltre, essere rispettate le norme sulla contabilità previste dal successivo art. 14.

#### **ART. 8 – MODALITA' PER L'ESECUZIONE DI SPESE CON IL SISTEMA MISTO.**

1. Per le modalità di effettuazione delle spese in economia con il sistema misto si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute nei precedenti articoli 6 e 7 del presente regolamento per le norme di rispettiva competenza.-

#### **ART. 9 – CASI DI URGENZA E DI SOMMA URGENZA**

1. Nel caso di lavori di urgenza si dovrà rispettare quanto previsto dall'art. 146 del DPR 554/99
2. In circostanze di somma urgenza od emergenza di cui all'art. 147 del DPR 554/99 nelle quali qualunque indugio diventi pericoloso e sia quindi richiesta l'immediata esecuzione dei lavori, il tecnico che per primo si è recato sul luogo predisporrà un verbale di somma urgenza che constati la situazione, evidenziandone il grado di pericolosità della stessa ed indichi le caratteristiche e le modalità di intervento.-
3. Il Responsabile del Servizio competente, ovvero, in sub-ordine, lo stesso tecnico che ha redatto il verbale di somma urgenza, reperirà a trattativa diretta e senza indugio un'impresa di fiducia in grado di intervenire con la massima urgenza e tempestività.
4. I lavori di cui al presente articolo potranno essere direttamente ordinati dal Dirigente interessato senza la preventiva determinazione autorizzativa. Il Dirigente provvederà all'adozione di un'apposita determina che approva l'intervento regolarizzando l'ordinazione fatta a terzi nel termine di 30 giorni e comunque entro il 31 Dicembre dell'anno in corso, se a tale data non sia scaduto predetto termine. Ai fini di cui al presente comma il tecnico Responsabile del procedimento ovvero il dirigente competente del servizio interessato compila entro 10 giorni dall'ordine di esecuzione dei lavori una perizia giustificativa degli stessi e la trasmette, unitamente al verbale di somma urgenza, alla Giunta Comunale che provvede allo stanziamento a copertura della spesa ed alla approvazione dei lavori.
5. Qualora i lavori intrapresi non ottengono l'approvazione, sono approvate e liquidate le sole spese relative ai lavori eseguiti sino alla data di comunicazione del diniego.
6. Nei casi in cui il Sindaco interviene con i poteri di cui al comma 2, dell'art. 54 del D.Lgs. 267/2000 (ordinanze contingibili ed urgenti) e sia necessario dar luogo immediatamente all'esecuzione dei lavori ed opere, lo stesso Sindaco disporrà che il Dirigente competente provveda senza indugio ad adottare tutti i provvedimenti necessari per rimuovere la situazione di urgenza o di emergenza.

#### ART. 10 . CONTRATTO DI COTTIMO

1. La stipula dei contratti di cottimo fiduciario per lavori, servizi e forniture, qualora l'importo contrattuale sia inferiore a 7.000,00 euro (settemila euro) IVA esclusa, avviene mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, anche a mezzo telefax o strumenti informatici o telematici o anche mediante sottoscrizione dello schema contrattuale predisposto dalla controparte nonché mediante sottoscrizione a piè del capitolo o del disciplinare, a cura del Dirigente del Settore competente, il quale ne curerà altresì la conservazione.

2. Per i cottimi di lavori, servizi e forniture di importo superiore a €. 7.000,00 i dirigenti interessati dovranno sottoscrivere un contratto di cottimo secondo quanto stabilito dal successivo art. 11 e precisamente:
  - a. Scrittura privata con firma autenticata dal Segretario generale per i contratti fino a 35.000,00 euro;
  - b. Forma pubblica amministrativa per i contratti di importo superiore a 35.000,00 euro.

## ART. 11 - CONTENUTO DEL CONTRATTO

1. Nel contratto di cottimo saranno indicati:
  - a) la prestazione del contratto;
  - b) i prezzi unitari e/o l'importo a corpo;
  - c) le condizioni e le modalità di esecuzione,
  - d) i termini delle prestazioni;
  - e) le modalità di pagamento;
  - f) le penalità;
  - g) la facoltà che si riserva l'Amm.ne in caso di inadempimento, di provvedere d'ufficio in danno del cottimista o di risolvere in danno il contratto mediante semplice denuncia a seguito di contraddittorio;
  - h) la cauzione, salvo non si provveda ad espresso esonero, se e in quanto consentito dalle Leggi e Regolamenti vigenti;
  - i) l'obbligo del cottimista di uniformarsi a sua cura e spese e sotto la sua responsabilità, alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti per l'assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie, contro l'invalidità e vecchiaia, contro la disoccupazione ed alle disposizioni vigenti in materia di lavoro delle donne e dei fanciulli e sulla osservanza dei contratti collettivi di lavoro.

## ART. 12 - GARANZIE

1. Le ditte appaltatrici dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia sono, di norma, esonerate dalla costituzione della garanzia fidejussoria a fronte degli obblighi da assumere con la stipula del contratto di cottimo fiduciario.
2. Il dirigente in sede di approvazione dei preventivi di spesa può comunque introdurre, a suo insindacabile giudizio, l'obbligo della costituzione della garanzia fidejussoria da parte della ditta appaltatrice quando i lavori, le forniture e i servizi da affidare superano l'importo di 21.000,00 euro.
3. Nel caso di cui al precedente comma 2 l'ammontare della garanzia fidejussoria viene stabilita nella misura del 10% (Dieci per cento) dell'importo dei lavori, delle forniture e dei servizi affidati in cottimo salvo diversa e motivata quantificazione.

**ART. 13 – DIREZIONE LAVORI**

1. Alla direzione alla sorveglianza dei lavori, forniture e servizi che si eseguono in economia, provvedono i settori rispettivamente competenti con il proprio personale.
2. La Direzione Lavori può essere affidata a professionisti esterni per i lavori in economia da realizzare nel contesto della realizzazione di opere pubbliche aggiudicate mediante esperimento di regolare gara, per opere escluse dal contratto principale purché affidate allo stesso Professionista esterno direttore dei lavori principali. La D.L. può essere affidata a professionista esterno per tutte le tipologie di lavoro in economia in caso di impossibilità accertata da RUP di affidamento a personale interno.

**ART. 14 - CONTABILITA', STATI D'AVANZAMENTO E LIQUIDAZIONE DEI LAVORI, DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE IN ECONOMIA.**

1. Il Direttore dei Lavori o il Responsabile del Procedimento, sulla base delle previsioni contrattuali ovvero discrezionalmente, qualora non espressamente previsto in contratto, può redigere uno e più stati d'avanzamento in corso d'opera entro i limiti delle somme autorizzate e dei lavori effettivamente eseguiti.
2. Il Direttore dei lavori od il soggetto dallo stesso incaricato dovrà curare la contabilità dei lavori nel rispetto di quanto disciplinato dagli articoli 176 – 182 del DPR 554/99 e delle norme vigenti.-

**ART. 15 – VARIAZIONI PER MAGGIORI SPESE IN ECONOMIA**

1. In nessun caso la spesa complessiva per gli interventi in economia potrà superare quella debitamente autorizzata e regolarmente impegnata.
2. Ove durante l'esecuzione delle spese in economia si riconosca insufficiente la somma risultante dal preventivo di spesa, il responsabile del procedimento, dovrà presentare una perizia suppletiva per conseguire l'autorizzazione ad impegnare l'eccedenza della spesa.
3. La spesa complessiva finale non potrà tuttavia superare la spesa prevista in origine incrementata del 100% e comunque entro i 140.000,00 euro.

**ART. 16 - PENALI**

1. In caso di ritardo imputabile all'impresa incaricata dell'esecuzione dei lavori, delle forniture o dei servizi di cui al presente regolamento, si applicano le penali stabilite nel contratto o nella lettera od atto di ordinazione delle spese in economia.
2. L'importo della penale giornaliera in relazione all'importanza e all'entità del lavoro, è determinato nel contratto, dal Dirigente, di norma nei limiti previsti per i contratti d'appalto. In casi particolari e motivati potranno essere previste penali di maggiore entità.
3. Il ritardo nell'espletamento del servizio, fornitura o lavoro in economia oltre un mese dal termine previsto, deve ritenersi sempre come un grave ritardo e come tale costituire titolo per la risoluzione del contratto per "grave inadempimento".



**CITTA' DI ALTAMURA**  
(Prov. di BARI)

Affisso e pubblicato all' Albo Pretorio nei modi e termini di legge dal 20-04-2007

al 05-05-2007

**CITTÀ DI ALTAMURA** NUMERO 20 APR 2007

Provincia di Bari

IL MESSO COMUNALE

IL FUNZIONARIO

Dot. Carlo CARRETTA



## AVVISO DI DEPOSITO del

# “REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE E L’AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI DA ESEGUIRE IN ECONOMIA”

IL SEGRETARIO GENERALE

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 07/03/2007, n. 13, pubblicata dal 03.04.2007 al 18.04.2007, divenuta esecutiva in data 14.04.2007, avente ad oggetto “DECRETO LEGISLATIVO 12/04/2006 N° 163 - ART. 125 -REGOLAMENTO PER I PROCEDIMENTI DI ACQUISIZIONE DI PRESTAZIONI IN ECONOMIA - (LAVORI PUBBLICI SERVIZI E FORNITURE DA ESEGUIRE IN ECONOMIA DIRETTA E/O COTTIMI FIDUCIARI)”;

**Visto** l’art. 34 dello Statuto Comunale secondo il quale i regolamenti, divenuta esecutiva la deliberazione di approvazione, sono depositati nella segreteria comunale alla libera visione del pubblico per quindici giorni consecutivi con la contemporanea affissione, all’albo pretorio comunale e negli altri luoghi consueti, di apposito manifesto recante l’avviso del deposito. I regolamenti entrano in vigore il giorno successivo alla scadenza del deposito di cui al precedente comma 2, salvo eccezioni espressamente previste dalla vigente legislazione nel tempo;

RENDE NOTO

E’ depositato nella Segreteria comunale alla libera visione del pubblico per quindici giorni consecutivi, dal 20/04/2007 al 05/05/2007, copia del “REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE E L’AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI DA ESEGUIRE IN ECONOMIA” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale, n. 13 del 07.03.2007 pubblicata dal 03/04/2007 al 18.04.2007, che entrerà in vigore il 06 maggio 2007.

Altamura, 20/04/2007



Il Segretario Generale

Il Capo Servizio Segreteria

Dot. Carlo Carretta



R.A.: 917/2007

# CITTÀ DI ALTAMURA

Provincia di Bari

## REGOLAMENTO

### PER LA REALIZZAZIONE E

### L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI DA

### ESEGUIRE IN ECONOMIA

approvato con provvedimento del Consiglio Comunale del 07/03/2007, n. 13,  
pubblicato dal 03/04/2007 al 18/04/2007, n. 832, divenuto esecutivo il 14/04/2007.

Depositato nella Segreteria Comunale dal 20/04/2007 al 05/05/2007.

IN VIGORE dal 06/05/2007



IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA  
Dott. Carlo CARRETTA



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE *e.c.*  
N. 13 DEL 07-03-2007

# COMUNE DI ALTAMURA

## REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE E L'AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI DA ESEGUIRE IN ECONOMIA

**-TESTO MODIFICATO IN CONFORMITA' DELL'EMENDAMENTO  
APPROVATO IN CONSIGLIO COMUNALE-**

### LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DA ESEGUIRE IN ECONOMIA DIRETTA E/O COTTIMI FIDUCIARI

914  
R.3  
VISTO PER L'AVVENUTO DEPOSITO ED AFFISSIONE  
PER IL TERMINE DI LEGGE DEL RELATIVO AVVISO  
ALL'ALBO PRETORIO DAL 26/04/07  
AL 05/05/07

Altamura, il 7 MARZO 2007



IL SINDACO  
DEL COMUNE DI ALTAMURA

*[Handwritten signature]*



## INDICE

### LAVORI IN ECONOMIA

- Art. 1** Oggetto del Regolamento e suo ambito di applicazione;
- Art. 2** Sistemi di esecuzione;
- Art. 3** Designazione delle spese per lavori che possono eseguirsi in economia;
- Art. 4** Designazione delle spese per servizi e forniture che possono eseguirsi in economia;
- Art. 5** Procedure;
- Art. 6** Modalità di esecuzione delle spese in amministrazione diretta;
- Art. 7** Modalità di esecuzione delle spese per cottimo fiduciario;
- Art. 8** Modalità di esecuzione delle spese con il sistema misto;
- Art. 9** Casi di urgenza e di somma urgenza;
- Art. 10** Contratto di Cottimo;
- Art. 11** Contenuto del contratto;
- Art. 12** Garanzie;
- Art. 13** Direzione Lavori;
- Art. 14** Contabilità, Stati d'Avanzamento e liquidazione dei lavori, dei servizi, delle forniture in economia;
- Art. 15** Variazioni per maggiori spese in economia;
- Art. 16** Penali;
- Art. 17** Normativa antimafia;
- Art. 18** Piani della Sicurezza;
- Art. 19** Nuovi Prezzi;
- Art. 20** Rinvio.
- Art. 21** Norma Transitoria.

## LAVORI IN ECONOMIA

### ART. 1 – Oggetto del Regolamento e suo ambito di applicazione.

1. Il presente **REGOLAMENTO** disciplina l'attività negoziale del Comune necessaria per l'esecuzione di lavori servizi e forniture propedeutici alla realizzazione di opere e lavori pubblici in applicazione delle norme contenute nell'art. 125 del D.L.vo 12 Aprile 2006 n. 163 e di tutte le altre disposizioni vigenti contenute in leggi statali e regionali con esclusione dei contratti ad esecuzione periodica e continuativa.
2. Le norme contenute nel presente **REGOLAMENTO** possono essere applicate al fine di realizzare opere o lavori pubblici nelle ipotesi descritte nei successivi artt. 3 e 4, e comunque in tutte le ipotesi contemplate al comma 6 lettere a), b) ,c), d), e), f) dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006.
3. Il limite di importo per ammettere l'esecuzione di lavori in economia è quello previsto dall'art. 125 comma 5 del D.L.vo 163/06, ridotto del 30% giusta deliberazione di C.C. n. ...., ovvero pari od inferiore a 140.000 euro, IVA esclusa, salvo gli ulteriori limiti qualitativi e quantitativi previsti dalla normativa vigente.
4. Il limite di importo per ammettere l'esecuzione di forniture o servizi in economia è pari od inferiore a 70.000 euro IVA esclusa.

### ART. 2 – SISTEMI DI ESECUZIONE

I lavori e le somministrazioni da farsi in economia possono essere effettuati con uno dei seguenti sistemi:

- a) In amministrazione diretta;
  - b) Per cottimo fiduciario;
  - c) Con sistema misto ossia parte in amministrazione diretta e parte per cottimo fiduciario.
- **AMMINISTRAZIONE DIRETTA:** sono eseguiti in amministrazione diretta i lavori ed i servizi per i quali non occorre l'intervento di alcun imprenditore, essi sono eseguiti da operai per i quali non occorre l'intervento di alcun imprenditore, essi sono eseguiti da operai dipendenti dell'Amministrazione, impiegando materiali e mezzi di proprietà, in uso, o acquistati dall'Amministrazione stessa sulla base delle disposizioni impartite dal responsabile del Procedimento. Ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 163/06 i lavori assunti in amministrazione diretta, applicando la riduzione del 30% % giusta deliberazione di C.C. n. ...., non possono comportare una spesa complessiva superiore a 35.000 Euro.
  - **COTTIMO FIDUCIARIO:** sono eseguiti in cottimo fiduciario i lavori, i servizi e le forniture, per i quali si rende necessario ovvero opportuno, l'affidamento a ditte esecutrici o prestatrici di servizi o forniture. Ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 163/06 i lavori assunti in amministrazione diretta, applicando la riduzione del 30% % giusta deliberazione di C.C. n. ...., non possono comportare una spesa complessiva superiore a 140.000 Euro.

**ART. 3 - DESIGNAZIONE DELLE SPESE PER LAVORI CHE POSSONO ESEGUIRSI IN ECONOMIA.-**

1. Possono effettuarsi in economia, nel rispetto delle norme richiamate nel presente Regolamento, le spese relative ai seguenti lavori:
  - a) All'esecuzione di lavori pubblici necessari alla manutenzione ordinaria e straordinaria di fabbricati di proprietà comunale e loro pertinenze.  
(Spesa massima consentita : € 70.000,00)
  - b) Alla realizzazione di opere pubbliche di competenza comunale sul patrimonio edilizio, viabile ed impiantistico che per loro natura non necessitano del triplice livello di progettazione, preliminare, definitivo ed esecutivo.  
(Spesa massima consentita : € 70.000,00)
  - c) Alla esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria, adattamento e riparazione di locali con i relativi impianti, infissi e manufatti presi in affitto dall'amministrazione comunale, nei casi in cui, per legge e/o per contratto, le spese siano a carico del locatario;  
(Spesa massima consentita : € 70.000,00)
  - d) All'esecuzione di lavori pubblici necessari alla manutenzione, sistemazione messa in condizioni di sicurezza e/o di migliore funzionalità di reti, impianti, strade, marciapiedi percorsi pedonali e ciclabili;  
(Spesa massima consentita : € 70.000,00)
  - e) Ai lavori da eseguirsi da parte dell'appaltatore nell'ambito del contratto d'appalto principale previsti in progetto tra le somme a disposizione dell'Amministrazione ma esclusi dalla gara dell'appalto principale,  
(Spesa massima consentita : € 105.000,00)
  - f) All'esecuzione di lavori non compresi nelle precedenti lettere derivanti da provvedimenti di somma urgenza a salvaguardia della pubblica e privata incolumità o della salute pubblica, come puntellamenti, concatenamenti, e demolizione di fabbricati o manufatti pericolanti con lo sgombero dei relativi materiali ecc.  
(Spesa massima consentita : € 140.000,00)
  - g) Ai lavori di eseguirsi di ufficio a carico dei contravventori alle leggi, ai Regolamenti e alle ordinanze del Sindaco  
(Spesa massima consentita : € 140.000,00)
  - h) Ai lavori che debbono essere eseguiti d'ufficio, casi di risoluzione o scioglimento del contratto  
(Spesa massima consentita : € 140.000,00)

**Art. 4 – DESIGNAZIONE DELLE SPESE PER SERVIZI E FORNITURE CHE POSSONO ESEGIURSI IN ECONOMIA.**

1. Possono effettuarsi in economia, nel rispetto delle norme contenute nel presente Regolamento, le spese relative ai seguenti servizi e forniture nel limite di € 70.000,00:
  - a) Acquisto di materiali, attrezzature ed oggetti necessari per l'esecuzione di lavori e servizi in economia connessi all'esecuzione di un'opera pubblica;
  - b) Divulgazione di bandi di gare e di concorso a mezzo di stampa o altri mezzi di informazione;

- c) Servizi o forniture di stampe, tipografie, litografie, fotocopie, plottaggio, controlucidi, eliocopie, ecc. attinenti alla fase della progettazione, affidamento ed esecuzione di OO.PP.;
- d) Noli a caldo o a freddo di mezzi, attrezzi e strumenti necessari per l'esecuzione di opere o lavori pubblici;
- e) Polizze assicurative previste dalle disposizioni vigenti a copertura dei rischi per la progettazione interna;
- f) Forniture o servizi da eseguirsi d'ufficio a carico degli appaltatori o quelle da eseguirsi nei casi di risoluzione o scioglimento del contratto;
- g) Forniture o servizi con somme a disposizione dell'Amm.ne appaltante nei lavori dati in appalto;
- h) Ogni fornitura o servizio da eseguirsi d'urgenza a salvaguardia della pubblica e privata incolumità o della salute pubblica, quando non vi sia il tempo ed il modo di procedere all'appalto;
- i) Ogni fornitura o servizio da eseguirsi d'urgenza quando siano stati infruttuosamente sperimentati gli incanti o le licitazioni private.

## ART. 5 – PROCEDURE

1. Le procedure per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture in economia di cui al presente regolamento dovranno seguire i criteri e rispettare i limiti di cui ai successivi articoli 6 per amministrazione diretta, e 7 per le spese di cottimo fiduciario;
2. Nessun lavoro, servizio o fornitura, della stessa natura o tipologia, potrà essere artificiosamente frazionato al fine di eludere le norme di pubblicità previste in base all'importo complessivo, ovvero al fine ricondurle a "spese in economia".

## ART. 6 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE SPESE IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA.-

1. Per l'esecuzione delle **spese in economia** con il sistema della amministrazione diretta viene osservata le seguente procedura :
  - Il Dirigente del Settore provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle direttive e degli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale indicati nel PEG od in altro atto di indirizzo.
  - Il Dirigente del Settore, provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle previsioni contenute nei progetti approvati qualora ne sia stata prevista la realizzazione in economia con una determinazione adottata ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000.
  - Per quanto concerne l'esecuzione dei lavori e dei servizi, il Dirigente competente ovvero il RUP, previa determina dirigenziale di autorizzazione, utilizza il personale già in servizio presso l'Amm.ne o quello eventualmente assunto in via straordinaria. Per quanto concerne gli acquisti il Dirigente dispone gli stessi, avendo cura di valutare la congruità dei prezzi concordati,

con la ditta fornitrice richiedendo, di norma, appositi preventivi a ditte specializzate nel settore secondo i sotto indicati limiti:

- a) per le iniziative di spesa di importo inferiore a 21.000,00 euro, mediante trattativa diretta con uno o più fornitori, possibilmente dedotti dall'Albo Ditte di fiducia dell'Ente, privilegiando il criterio della "rotazione". Non potranno essere effettuate ordinazioni dallo stesso fornitore per un importo superiore di 42.000,00 euro/anno,
  - b) per iniziative di spesa oltre 21.000,00 euro fino ai limiti di legge o del presente regolamento [ *limite max: 35.000,00 euro* ], a mezzo trattativa privata con preventiva richiesta di offerte ad almeno 5 soggetti specializzati nel ramo, di provata esperienza e fiducia, possibilmente dedotti dall'Albo Ditte di fiducia dell'Ente da istituirsi e/o rinnovarsi entro il 31 Gennaio di ciascun anno solare;
2. E' consentita comunque la trattativa con una sola ditta nei casi di privativa della fornitura, di comprovata urgenza e negli altri casi previsti dalla normativa nazionale e/o regionale e dal Regolamento dei Contratti del Comune.
  3. L'ordinazione della spesa viene disposta dal Dirigente competente con lettere od altro atto idoneo , previa assunzione da parte dello stesso della relativa spesa, con le modalità stabilite dagli articoli 183 e 191 del D.Lgs 267/2000 e sue ulteriori modifiche e dal relativo Regolamento di Contabilità del Comune.
  4. Effettuata la spesa il Dirigente competente attiva le ulteriori procedure per la liquidazione della stessa, con le modalità stabilite nell'art. 184 del richiamato D.Lgs 267/2000 e del Regolamento di Contabilità del Comune, evidenziando anche eventuali economie rispetto all'importo impegnato.

#### ART. 7 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE SPESE PER COTTIMO FIDUCIARIO.

1. Per l'esecuzione delle spese in economia con il sistema del **Cottimo Fiduciario**, viene osservata la seguente procedura:
  - Il Dirigente del Settore provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle direttive e degli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale indicati nel PEG od in ogni atto di indirizzo.
  - Il Dirigente del Settore provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle previsioni contenute nei progetti di competenza qualora ne sia stata prevista la realizzazione in economia con una determina dirigenziale adottata ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000.
  - Il Dirigente del Settore provvede direttamente a stabilire accordi con persone o ditte di fiducia per lavori, forniture o servizi di competenza. Nella stipula dei predetti accordi egli avrà cura di valutare la congruità dei

prezzi pattuiti con la ditta appaltatrice richiedendo di norma appositi preventivi a ditte specializzate nel settore, secondo i sotto indicati limiti:

- a) per le iniziative di spesa di importo inferiore a 21.000,00 euro, mediante trattativa diretta con uno o più fornitori, possibilmente dedotti dall'Albo Ditte di fiducia dell'Ente, **privilegiando il criterio della "rotazione"**. Non potranno essere effettuate ordinazioni dallo stesso fornitore, con la medesima modalità, per un importo superiore di 42.000,00 euro/anno;
  - b) per iniziative di spesa oltre 21.000,00 euro fino ai limiti di legge o del presente regolamento, a mezzo trattativa privata con preventiva richiesta di offerte a non meno di 5 (ove possibile 15) soggetti specializzati nel ramo, di provata esperienza e fiducia, possibilmente dedotti dall'Albo Ditte di fiducia dell'Ente da istituirsi e/o rinnovarsi entro il 31 Gennaio di ciascun anno solare;
2. E' consentita comunque la trattativa con una sola ditta nei casi di privativa della fornitura, nei casi di comprovata urgenza e negli altri casi previsti dalla normativa nazionale e/o regionale e dal regolamento dei Contratti del Comune.
  3. L'Ordinazione della spesa viene disposta dal Dirigente del Settore con lettera od altro atto idoneo, previa assunzione da parte dello stesso della relativa copertura finanziaria, con le modalità stabilite dagli articoli 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e sue ulteriori modifiche e dal Relativo Regolamento di Contabilità del Comune.
  4. Effettuata la spesa il Dirigente del Settore attiva le ulteriori procedure per la liquidazione della stessa, con le modalità stabilite nell'art. 184 del richiamato D.Lgs. 267/2000 e del regolamento di Contabilità del Comune, evidenziando anche eventuali economie rispetto all'importo impegnato. Dovranno, inoltre, essere rispettate le norme sulla contabilità previste dal successivo art. 14.

#### **ART. 8 – MODALITA' PER L'ESECUZIONE DI SPESE CON IL SISTEMA MISTO.**

1. Per le modalità di effettuazione delle spese in economia con il sistema misto si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute nei precedenti articoli 6 e 7 del presente regolamento per le norme di rispettiva competenza.-

#### **ART. 9 – CASI DI URGENZA E DI SOMMA URGENZA**

1. Nel caso di lavori di urgenza si dovrà rispettare quanto previsto dall'art. 146 del DPR 554/99
2. In circostanze di somma urgenza od emergenza di cui all'art. 147 del DPR 554/99 nelle quali qualunque indugio diventi pericoloso e sia quindi richiesta l'immediata esecuzione dei lavori, il tecnico che per primo si è recato sul luogo predisporrà un verbale di somma urgenza che constati la situazione, evidenziandone il grado di pericolosità della stessa ed indichi le caratteristiche e le modalità di intervento.-
3. Il Responsabile del Servizio competente, ovvero, in sub-ordine, lo stesso tecnico che ha redatto il verbale di somma urgenza, reperirà a trattativa diretta e senza indugio un'impresa di fiducia in grado di intervenire con la massima urgenza e tempestività.
4. I lavori di cui al presente articolo potranno essere direttamente ordinati dal Dirigente interessato senza la preventiva determinazione autorizzativa. Il Dirigente provvederà all'adozione di un'apposita determina che approva l'intervento regolarizzando l'ordinazione fatta a terzi nel termine di 30 giorni e comunque entro il 31 Dicembre dell'anno in corso, se a tale data non sia scaduto predetto termine. Ai fini di cui al presente comma il tecnico Responsabile del procedimento ovvero il dirigente competente del servizio interessato compila entro 10 giorni dall'ordine di esecuzione dei lavori una perizia giustificativa degli stessi e la trasmette, unitamente al verbale di somma urgenza, alla Giunta Comunale che provvede allo stanziamento a copertura della spesa ed alla approvazione dei lavori.
5. Qualora i lavori intrapresi non ottengono l'approvazione, sono approvate e liquidate le sole spese relative ai lavori eseguiti sino alla data di comunicazione del diniego.
6. Nei casi in cui il Sindaco interviene con i poteri di cui al comma 2, dell'art. 54 del D.Lgs. 267/2000 (ordinanze contingibili ed urgenti) e sia necessario dar luogo immediatamente all'esecuzione dei lavori ed opere, lo stesso Sindaco disporrà che il Dirigente competente provveda senza indugio ad adottare tutti i provvedimenti necessari per rimuovere la situazione di urgenza o di emergenza.

#### **ART. 10 . CONTRATTO DI COTTIMO**

1. La stipula dei contratti di cottimo fiduciario per lavori, servizi e forniture, qualora l'importo contrattuale sia inferiore a 7.000,00 euro (settemila euro) IVA esclusa, avviene mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, anche a mezzo telefax o strumenti informatici o telematici o anche mediante sottoscrizione dello schema contrattuale predisposto dalla controparte nonché mediante sottoscrizione a piè del capitolo o del disciplinare, a cura del Dirigente del Settore competente, il quale ne curerà altresì la conservazione.

2. Per i cottimi di lavori, servizi e forniture di importo superiore a €. 7.000,00 i dirigenti interessati dovranno sottoscrivere un contratto di cottimo secondo quanto stabilito dal successivo art. 11 e precisamente:
  - a. Scrittura privata con firma autenticata dal Segretario generale per i contratti fino a 35.000,00 euro;
  - b. Forma pubblica amministrativa per i contratti di importo superiore a 35.000,00 euro.

## ART. 11 - CONTENUTO DEL CONTRATTO

1. Nel contratto di cottimo saranno indicati:
  - a) la prestazione del contratto;
  - b) i prezzi unitari e/o l'importo a corpo;
  - c) le condizioni e le modalità di esecuzione,
  - d) i termini delle prestazioni;
  - e) le modalità di pagamento;
  - f) le penalità;
  - g) la facoltà che si riserva l'Amm.ne in caso di inadempimento, di provvedere d'ufficio in danno del cottimista o di risolvere in danno il contratto mediante semplice denuncia a seguito di contraddittorio;
  - h) la cauzione, salvo non si provveda ad espresso esonero, se e in quanto consentito dalle Leggi e Regolamenti vigenti;
  - i) l'obbligo del cottimista di uniformarsi a sua cura e spese e sotto la sua responsabilità, alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti per l'assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie, contro l'invalidità e vecchiaia, contro la disoccupazione ed alle disposizioni vigenti in materia di lavoro delle donne e dei fanciulli e sulla osservanza dei contratti collettivi di lavoro.

## ART. 12 – GARANZIE

1. Le ditte appaltatrici dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia sono, di norma, esonerate dalla costituzione della garanzia fidejussoria a fronte degli obblighi da assumere con la stipula del contratto di cottimo fiduciario.
2. Il dirigente in sede di approvazione dei preventivi di spesa può comunque introdurre, a suo insindacabile giudizio, l'obbligo della costituzione della garanzia fidejussoria da parte della ditta appaltatrice quando i lavori, le forniture e i servizi da affidare superano l'importo di 21.000,00 euro.
3. Nel caso di cui al precedente comma 2 l'ammontare della garanzia fidejussoria viene stabilita nella misura del 10% (Dieci per cento) dell'importo dei lavori, delle forniture e dei servizi affidati in cottimo salvo diversa e motivata quantificazione.



**ART. 13 – DIREZIONE LAVORI**

1. Alla direzione alla sorveglianza dei lavori, forniture e servizi che si eseguono in economia, provvedono i settori rispettivamente competenti con il proprio personale.
2. La Direzione Lavori può essere affidata a professionisti esterni per i lavori in economia da realizzare nel contesto della realizzazione di opere pubbliche aggiudicate mediante esperimento di regolare gara, per opere escluse dal contratto principale purché affidate allo stesso Professionista esterno direttore dei lavori principali. La D.L. può essere affidata a professionista esterno per tutte le tipologie di lavoro in economia in caso di impossibilità accertata da RUP di affidamento a personale interno.

**ART. 14 - CONTABILITA', STATI D'AVANZAMENTO E LIQUIDAZIONE DEI LAVORI, DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE IN ECONOMIA.**

1. Il Direttore dei Lavori o il Responsabile del Procedimento, sulla base delle previsioni contrattuali ovvero discrezionalmente, qualora non espressamente previsto in contratto, può redigere uno e più stati d'avanzamento in corso d'opera entro i limiti delle somme autorizzate e dei lavori effettivamente eseguiti.
2. Il Direttore dei lavori od il soggetto dallo stesso incaricato dovrà curare la contabilità dei lavori nel rispetto di quanto disciplinato dagli articoli 176 – 182 del DPR 554/99 e delle norme vigenti.-

**ART. 15 – VARIAZIONI PER MAGGIORI SPESE IN ECONOMIA**

1. In nessun caso la spesa complessiva per gli interventi in economia potrà superare quella debitamente autorizzata e regolarmente impegnata.
2. Ove durante l'esecuzione delle spese in economia si riconosca insufficiente la somma risultante dal preventivo di spesa, il responsabile del procedimento, dovrà presentare una perizia suppletiva per conseguire l'autorizzazione ad impegnare l'eccedenza della spesa.
3. La spesa complessiva finale non potrà tuttavia superare la spesa prevista in origine incrementata del 100% e comunque entro i 140.000,00 euro.

**ART. 16 - PENALI**

1. In caso di ritardo imputabile all'impresa incaricata dell'esecuzione dei lavori, delle forniture o dei servizi di cui al presente regolamento, si applicano le penali stabilite nel contratto o nella lettera od atto di ordinazione delle spese in economia.
2. L'importo della penale giornaliera in relazione all'importanza e all'entità del lavoro, è determinato nel contratto, dal Dirigente, di norma nei limiti previsti per i contratti d'appalto. In casi particolari e motivati potranno essere previste penali di maggiore entità.
3. Il ritardo nell'espletamento del servizio, fornitura o lavoro in economia oltre un mese dal termine previsto, deve ritenersi sempre come un grave ritardo e come tale costituire titolo per la risoluzione del contratto per "grave inadempimento".

## **ART. 17 – NORMATIVA ANTIMAFIA**

1. Ai rapporti disciplinati dal presente Regolamento si applicano le disposizioni in materia di antimafia di cui alla L. 17.01.1994 n. 47, al D.Lgs. 08.08.1994 n° 490, DPR n° 252 del 03.06.1998 ed alle loro successive eventuali modificazioni.-

## **ART. 18 – PIANI DELLA SICUREZZA**

1. Per i lavori da eseguire in economia (sia per cottimi fiduciari, sia in economia diretta) dovrà essere rispettato, per quanto applicabile, il D.Lgs. 494/96.
2. Il piano della sicurezza redatto dall'Amm.ne Com.le (o da esperti esterni) dovrà essere in conformità con le norme che regolano la materia in rapporto alle specificità dell'intervento.

## **ART. 19 – NUOVI PREZZI**

1. Nel caso si renda necessaria la determinazione di un prezzo non previsto dai singoli contratti di cottimo si farà riferimento ai Prezzari Ufficiali in vigore al momento dell'effettuazione della prestazione.

## **ART. 20 - RINVIO**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si farà espresso rinvio alla seguenti norme di riferimento sulla base del riportato ordine gerarchico:
  - Norme statali in materia di lavori, servizi e forniture in economia;
  - norme statali in materia di OO.PP.
  - Capitolato Generali d'Appalto di OO:PP. In vigore.
  - Norme Regionali afferenti la materia.

## **ART. 21 – NORMA TRANSITORIA**

Il presente regolamento entra in vigore contestualmente alla sua approvazione.

Nelle more della istituzione dell'Albo delle Ditte di fiducia dell'A.C., per l'anno 2007 ci si avvarrà delle Ditte già accreditate presso il Comune.