



Copia

CITTA' DI ALTAMURA
Provincia di Bari

N° 23 del registro

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO
STRAORDINARIO**



DELLA GIUNTA COMUNALE

Con i poteri:

Oggetto: D.G.C. N. 3/2016- MODIFICHE ALLA LUCE DEL P.N.A 2017.

L'anno **2018** il giorno **15** del mese di **Marzo** nella Casa Comunale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Vittorio LAPOLLA

Nominato per la provvisoria gestione del Comune di Altamura con D.P.R. del 22 febbraio 2018 di scioglimento del Consiglio Comunale , trasmesso dalla Prefettura il 26.02.2018 prot.11014 Area II-EE.LL., alla presenza del Segretario Generale Antonella FIORE ha adottato la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, ed i documenti da cui è corredata:

PREMESSO CHE:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 155/2010 veniva deliberato l'“*Adeguamento dell'ordinamento dell'Ente al Dlgs 150/2009 – Determinazioni*” e si approvava, quale primo intervento di adeguamento dell'ordinamento dell'Ente alla disciplina contenuta nell'alveo del decreto legislativo 150/2009, il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance;

- gli articoli 11 e seguenti della sezione III del Regolamento disciplinano la costituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) e stabiliscono le funzioni, la composizione, i requisiti e le incompatibilità, le modalità di nomina, durata in carica e revoca nonché la relativa durata tecnica;

EVIDENZIATO CHE con D.G.C.n. 3 del 13 gennaio 2016 è stata approvata la “*Modifica della D.G.C.n.n. 155/2010. Trasformazione dell'Organismo indipendente di valutazione in Nucleo interno di Valutazione*” procedendo contestualmente all'approvazione del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance.

LETTO il D.Lgs n. 74/2017, di modifica del Dlgs 150/2009, con il quale sono state apportate numerose modifiche alle attività del Nucleo di Valutazione che ne evidenziano tra le altre cose l'alterità dell'attività del nucleo;

CONSTATATO CHE l'art. 11.1 comma 2 del vigente regolamento approvato con delibera n. 3/2018 prevede “*Il Nucleo Interno di Valutazione è composto da due membri esterni all'Ente e dal Segretario Generale del Comune di Altamura, che lo presiede d'ufficio*” ;

- che il Segretario Generale ricopre all'interno del Comune, come sin ad oggi accaduto e come previsto dall'art.1, comma, 7° cpv, della L.n.190/2012 il ruolo di Responsabile della prevenzione della corruzione circostanza, questa, che determina una incompatibilità tra le due figure di valutatore e di RPC, in ragione della mancata alterità delle funzioni da una parte e di terzietà del RPC dall'altra;

Visto il PNA 2017, approvato con Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1208 del 22 novembre 2017 il quale al par. 4.2 rubricato “*Organismi indipendenti di valutazione*” stabilisce che “*l'Autorità ritiene opportuno evidenziare che, specie negli enti territoriali, il Segretario è spesso componente anche del nucleo di valutazione. Poiché il Segretario è “di norma” anche RPCT, la conseguenza è che lo stesso RPCT non può far parte di un organo cui spetta, per taluni profili (ad esempio le attestazioni sulla trasparenza), controllare proprio l'operato del RPCT. Attesa la normativa vigente che potrebbe generare conflitti di interesse nei termini sopra specificati, l'ANAC auspica che le amministrazioni trovino soluzioni compatibili*

con l'esigenza di mantenere distinti il ruolo di RPCT da quello di componente dell'organismo che svolge le funzioni dell'OIV" .

PRESO ATTO CHE con nota prot. Gen.n.710 del 4 gennaio 2018 il nuovo Segretario Generale dell'Ente, dott.ssa Antonella Fiore (giusta decreto sindacale n.91 del 29 dicembre 2017), ha comunicato la propria incompatibilità tra la posizione di RPCT, di immediata e futura nomina e l'incarico di Presidente del Nucleo di Valutazione, assegnatole *ipso iure* già al momento della presa in servizio al Comune di Altamura, allo scopo di dare attuazione alle prescrizioni contenute tanto nel PNA 2017- Delibera n. 1208/2017- quanto nella pregressa Delibera Civit n.12/2013 ed ha invitato il Dirigente del IV Settore-Servizio Risorse umane a modificare il Regolamento in questione ed a prevedere lo stanziamento di un compenso per l'incarico di Presidente esterno da ricoprire;

REPUTATO OPPORTUNO, pertanto, mantenere distinte le figure di Responsabile della Prevenzione e della Corruzione e di Presidente del Nucleo interno di valutazione, allo scopo di aderire all'interpretazione stringente espressa da parte dell'Autorità nazionale Anticorruzione, in ragione della natura di atto di indirizzo alle Amministrazioni pubbliche nel PNA adottato dall'Anac con i poteri previsti dal DL 90/2014 convertito in L.114/2014, al fine di evitare il contemporaneo esercizio di funzioni che potrebbero determinare una situazione di sovrapposizione della posizione di valutatore con quella di valutato e, in ogni caso, impedire il pieno e corretto svolgimento del ruolo che il legislatore ha assegnato al Nucleo di valutazione, in ragione pertanto della necessità di escludere i rapporti di interazione tra le due figure, allo scopo da una parte di tutelare la posizione di autonomia ed indipendenza propria del RPC (proprio per gli adempimenti anticorruzione previsti dall'art. 9 comma 3 del Regolamento approvato con D.G.C.n. 2/2016) e la terzietà del Nucleo negli adempimenti obbligatori anticorruzione previsti dall'art. 1, c. 8 bis della L. 190/2012;

Appurato che la figura del Presidente presuppone il possesso di maggiori competenze ed esperienze per il presidio delle attività del Nucleo rispetto ai componenti del medesimo organismo;

Atteso che i requisiti di partecipazione previsti dall'attuale regolamento sono di fatto quelli previsti per la partecipazione all'OIV, di cui già esiste un elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dato atto che da circa due mesi il Nucleo è privo di Presidente e che pertanto, è necessario provvedere al completamento di tale organismo;

Ritenuto opportuno stabilire che il Presidente del NIV sarà nominato dal Sindaco tra i soggetti iscritti all'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, fascia professionale 3 con il seguente procedimento:

- avviso pubblico riservato agli iscritti nell'elenco nazionale dei componenti degli organismi Indipendenti di valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, fascia professionale 3.
- comparazione tra i curricula posseduti dai candidati, che fanno istanza di partecipazione ed esame-colloquio tra una rosa di candidati, effettuato dal Segretario Generale, diretto a

valutare la capacità professionale allo svolgimento dell'incarico;

- formazione di un elenco di idonei;
- individuazione del Presidente da parte del Sindaco/Commissario Straordinario fra i candidati risultati idonei all'espletamento dell'incarico.

RITENUTO, pertanto, necessario per tutti i motivi sopra esposti procedere a modificare il Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance approvato con D.G.C.n. 3/2016 come segue:

a) l'art. 6, comma 3, viene riscritto come segue: ***“La valutazione della performance individuale per l’attribuzione dell’indennità di risultato al Segretario Generale ed ai dirigenti è effettuata dal Nucleo Interno di Valutazione”***;

- cassare il comma 4;

b) all'art. 11.1, rubricato Costituzione, al comma 2, sostituire il primo periodo con il seguente: ***“Il Nucleo Interno di Valutazione è composto da tre membri esterni all’Ente di cui uno Presidente e due componenti.”***;

il comma 3 viene riscritto nel seguente modo:

3. “A tale scopo, per la nomina dei 2 componenti viene bandito un avviso pubblico da parte dell’Amministrazione Comunale per la ricerca delle professionalità per la partecipazione al NIV.”

inserire i comma 4,5,6,7,8 come segue:

comma 4 “Il Presidente del Nucleo di valutazione viene individuato, mediante avviso pubblico, tra i soggetti iscritti nell’elenco nazionale dei componenti degli organismi Indipendenti di valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, fascia professionale 3.”

comma 5 “ A tal fine, all’esito dell’istruttoria delle domande pervenute per la verifica dei requisiti e per l’assenza di cause ostative all’assunzione dell’incarico, sarà effettuato da parte del Segretario Generale una comparazione deicurricula ed un successivo esame-colloquio tra una rosa di candidati diretto a valutare la capacità professionale allo svolgimento dell’incarico;”

comma 6 “Al termine sarà formulato un elenco di candidati ritenuti idonei a ricoprire l’incarico.”

comma 7 “Il Sindaco/Il Commissario Straordinario individua il Presidente del NIV e i 2 componenti fra i candidati risultati idonei all’espletamento dell’incarico.”

comma 8. “Se nel corso del triennio intervengono dimissioni, decesso, sopravvenute incompatibilità o altra causa ad uno dei componenti, o al Presidente, si procederà alla sua sostituzione con le medesime modalità sopra elencate, limitatamente al periodo residuo di completamento del triennio. Nelle more della sostituzione il Nucleo svolgerà le sue funzioni con la presenza di due componenti.”

c) all’art. 11.2 rubricato **“Requisiti”**, comma 1, cassare il punto 3 e dopo il punto 4 inserire il comma 2 : ***“Il Presidente del NIV deve possedere l’iscrizione nell’Elenco nazionale dei***

componenti degli organismi Indipendenti di valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, fascia professionale 3”;

d) all’ Art. 11.3 rubricato “Incompatibilità”, aggiungere la lett.h) come di seguito : ***“che siano stati motivatamente rimossi dall’incarico di componente NIV o OIV prima della scadenza del mandato”;***

e) all’art.11.4 rubricato “*Compenso dei componenti del NIV*”, il primo comma è così sostituito:

"Ai due componenti verrà corrisposto un compenso annuo lordo di €. 10.000 (diecemila) oltre oneri indireti e riflessi a carico dell’Ente (IVA, Irap, Inps, C.A.P.)”;

viene aggiunto un secondo comma così formato: ***“ Al Presidente verrà corrisposto un compenso annuo lordo di €. 12.000 (dodicimila) oltre oneri indireti e riflessi a carico dell’Ente (IVA, Irap, Inps, C.A.P.)”;***

e un terzo comma così formulato:***"La liquidazione dei corrispettivi è disposta, con periodicità trimestrale da parte del Segretario Generale”;***

f) all’art. 13 rubricato “*Controllo strategico*” il primo comma è così sostituito:***"Il Nucleo supporta l’organo politico-amministrativo e l’unità tecnica operativa interna preposta al controllo strategico , che viene individuata operativamente nel SIA (Servizio di Internal Auditing), posto sotto la direzione del Segretario Generale e nell’aggiornamento degli obiettivi strategici del DUP.”***

g) all’art. 15 rubricato “*Funzionamento, sede struttura di supporto*”, dopo il comma sostituire i commi 3 e 4 nel seguente modo:

3. Il Nucleo, ha sede nel Comune e si avvale della struttura tecnica di supporto incardinata presso il Servizio Personale.

4. Le funzioni di segreteria del Nucleo sono espletate da un funzionario del servizio personale, individuato dal Presidente del NIV, che provvede alla collazione e conservazione dei verbali del NIV e dei provvedimenti.

h) l’art. 16 rubricato: “*Norma Transitoria*” viene così riformulato:

“Le presenti disposizioni entrano in vigore dall’adozione del presente provvedimento. I due componenti del Niv restano in carica sino al termine del triennio di nomina. Il nuovo Presidente un volta nominato resterà in carica limitatamente al periodo residuo di completamento del triennio. Ogni norma interna del Comune di Altamura incompatibile ed in contrasto con il presente nuovo Regolamento viene abrogata per l’effetto e a far data dall’ approvazione dello stesso. I compensi di cui all’art.11.4 si applicano ai componenti nominati successivamente all’entrata in vigore del presente regolamento.”

Ritenuto di procedere successivamente all’assunzione dei relativi impegni di spesa, con determinazione dirigenziale;

Vista la Delibera della ex Civit – ANAC nr. 121/2010;

Visto l’art. 14 del d.lgs.n. 150/2009;

Vista, altresì, la Delibera della ex Civit – ANAC – n.12/2013 e il DPCM 2/12/2016 in quanto applicabile al Nucleo Interno di Valutazione ;

Visto l'art. 147 e s.s. del D.Lgs.n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n. 74/2017 di modifica in parte qua del D.Lgs n.150/2009 che ha implementato le funzioni proprie del Nucleo interno di Valutazione;

Visto il PNA 2017 approvato con Deliberazione Anac n. 1208 del 22 novembre 2017;

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone al Commissario Straordinario di adottare il presente provvedimento come sopra determinato.

**Il Dirigente
del IV Settore-Servizio Risorse Umane
avv. Bernardino Galeota**

**Il Commissario Straordinario
assunti i poteri della Giunta Comunale**

Vista la relazione del Dirigente del IV Settore- Risorse umane e la normativa in essa richiamata;

Ritenuto di provvedere in conformità;

Visto l'art. 147 e s.s. del D.Lgs.n. 267/2000;

VISTO il TUEL approvato con D.Lgs.n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i vigenti Regolamenti comunali,

VISTO il parere espresso ai sensi dell'art.49 Tuel dal dirigente:

- Dirigente del IV Settore avv. Bernardino Galeota: *“Si attesta la regolarità tecnica della proposta”*;
- Dirigente del II Settore Dott.Francesco Faustino : *“Parere favorevole di regolarità contabile”*;

DELIBERA

1.La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificamente approvata;

2. Di prendere atto della dichiarazione di incompatibilità rassegnata dal Segretario Generale dott.ssa Antonella Fiore, all'atto della sua presa in servizio, per violazione della posizione di RPCT con quella di Presidente del NIV, assegnatoLe *ipso iure* già all'atto della presa in servizio avvenuta presso il Comune di Altamura a gennaio 2018;

3. Di approvare le modifiche al Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance approvato con D.G.C.n. 3/2016 come segue:

a) l'art. 6 comma 3 viene riscritto come segue: *“La valutazione della performance individuale per l'attribuzione dell'indennità di risultato al Segretario Generale ed ai dirigenti è effettuata*

dal Nucleo Interno di Valutazione”;

- cassare il comma 4;

b) l'art. 11.1, rubricato Costituzione, al comma 2, sostituire il primo periodo con il seguente: **“Il Nucleo Interno di Valutazione è composto da tre membri esterni all'Ente di cui uno Presidente e due componenti.”;**

il comma 3 viene riscritto nel seguente modo:

3. “A tale scopo, per la nomina dei 2 componenti viene bandito un avviso pubblico da parte dell'Amministrazione Comunale per la ricerca delle professionalità per la partecipazione al NIV.”

inserire i commi 4,5,6,7,8 come segue:

comma 4 “Il Presidente del Nucleo di valutazione viene individuato, mediante avviso pubblico, tra i soggetti iscritti nell'elenco nazionale dei componenti degli organismi Indipendenti di valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, fascia professionale 3.

comma 5. “A tal fine, all'esito dell'istruttoria delle domande pervenute per la verifica dei requisiti e per l'assenza di cause ostative all'assunzione dell'incarico, sarà effettuato da parte del Segretario Generale una comparazione dei curricula ed un successivo esame-colloquio tra una rosa di candidati diretto a valutare la capacità professionale allo svolgimento dell'incarico”;

comma 6 “Al termine sarà formulato un elenco di candidati ritenuti idonei a ricoprire l'incarico”

comma 7 “ Il Sindaco/Il Commissario Straordinario individua il Presidente del NIV e i due componenti fra i candidati risultati idonei all'espletamento dell'incarico”.

Comma 8 “Se nel corso del triennio intervengono dimissioni, decesso, sopravvenute incompatibilità o altra causa ad uno dei componenti, o al Presidente, si procederà alla sua sostituzione con le medesime modalità sopra elencate, limitatamente al periodo residuo di completamento del triennio. Nelle more della sostituzione il Nucleo svolgerà le sue funzioni con la presenza di due componenti.”;

c) all'art. 11.2 rubricato **“Requisiti”**, comma 1, cassare il punto 3 e dopo il punto 4 inserire il comma 2 : **“Il Presidente del NIV deve possedere l'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi Indipendenti di valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, fascia professionale 3”;**

d) all' Art. 11.3 rubricato “Incompatibilità”, aggiungere la lett.h) come di seguito : **“che siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente NIV o OIV prima della scadenza del mandato”**

e) all' Art. 11.4 rubricato “Compenso dei componenti del NIV”, il primo comma e così sostituito:

“Ai due componenti verrà corrisposto un compenso annuo lordo di € 10.000 (diecemila) oltre oneri indiretti e riflessi a carico dell'Ente (IVA, Irap, Inps, C.A.P.)”;

viene aggiunto un secondo comma così formato: **“ Al Presidente verrà corrisposto un compenso**

annuo lordo di €. 12.000 (dodicimila) oltre oneri indiretti e riflessi a carico dell'Ente (IVA, Irap, Inps, C.A.P.)”;

e un terzo comma così formulato: **"La liquidazione dei corrispettivi è disposta, con periodicità trimestrale da parte del Segretario Generale”;**

f) all'art. 13 rubricato **"Controllo strategico"** il primo comma è così sostituito: **"Il Nucleo supporta l'organo politico-amministrativo e l'unità tecnica operativa interna preposta al controllo strategico , che viene individuata operativamente nel SIA (Servizio di Internal Auditing), posto sotto la direzione del Segretario Generale e nell'aggiornamento degli obiettivi strategici del DUP."**

g) all'art. 15 rubricato **"Funzionamento, sede struttura di supporto"**, dopo il 2° comma sostituire i commi 3 e 4 nel seguente modo:

3." Il Nucleo, ha sede nel Comune e si avvale della struttura tecnica di supporto incardinata presso il Servizio Personale."

4. " Le funzioni di segreteria del Nucleo sono espletate da un funzionario del servizio personale, individuato dal Presidente del NIV, che provvede alla collazione e conservazione dei verbali del NIV e dei provvedimenti."

h) l'art.16 rubricato come **"Norma Transitoria"** viene così riformulato:

"Le presenti disposizioni entrano in vigore dall'adozione del presente provvedimento. I due componenti del Niv restano in carica sino al termine del triennio di nomina. Il nuovo Presidente un volta nominato resterà in carica limitatamente al periodo residuo di completamento del triennio. Ogni norma interna del Comune di Altamura incompatibile ed in contrasto con il presente nuovo Regolamento viene abrogata per l'effetto e a far data dall' approvazione dello stesso. I compensi di cui all'art.11.4 si applicano ai componenti nominati successivamente all'entrata in vigore del presente regolamento."

4. Di procedere all'adeguamento del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance, le cui modifiche all'esito della rivisitazione avvenuta con la presente delibera sono riportate in neretto, nel testo allegato sotto la **lett.A)** al presente provvedimento di cui fa parte integrante e sostanziale,

5. Di dare mandato al Dirigente del Servizio Personale affinché avvii sollecitamente, le procedure per la predisposizione degli atti necessari all'individuazione del Presidente del NIV;

6. Di dare atto che il Regolamento per la disciplina della misurazione, valutazione integrità e trasparenza della performance del Comune di Altamura modifica ed integra il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e verrà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale nella Sezione **"Amministrazione Trasparente"**, dandone mandato al Servizio CED ;

7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 37**

Ufficio Proponente: **PERSONALE**

Oggetto: **D.G.C. N. 3/2016- MODIFICHE ALLA LUCE DEL P.N.A 2017.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (PERSONALE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Si attesta la regolarità tecnica della proposta

Data 09/03/2018

Il Responsabile di Settore
Avv. Berardino Galeota

Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/03/2018

Responsabile del Servizio Finanziario
FAUSTINO FRANCESCO

**VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ
TECNICA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL
D.LGS. 18.8.2000 n° 267.**

Il Dirigente del Servizio	Il Dirigente del Servizio Finanziario
f.to	f.to

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

f.to

N° *reg. pubb.*

Il Segretario, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

– viene affissa all'albo Pretorio On Line dal al per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art.124,
1° comma, del T.U.E.L. approvato col D.Lgs.18.8.2000, n.267.

– viene comunicata al sig. Prefetto con nota del
n.

Altamura, li.....

IL FUNZIONARIO

f.to

Il Segretario, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Altamura, li.....

Il Funzionario Incaricato

f.to

All."A"



Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance

INDICE

Sezione I

Programmazione, organizzazione e valutazione annuale della performance

Art. 1 - PRINCIPI GENERALI

Art. 2 - PROGRAMMAZIONE

Art. 3 - QUALITA' DEI SERVIZI PUBBLICI

Art. 4 - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E RENDICONTAZIONE

Sezione II

Valutazione della performance individuale e premi

Art. 5 - VALUTAZIONE DEL SERVIZIO E VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA'

Art. 6 - VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI

Art. 7 - VALUTAZIONE DEL PERSONALE

Art. 8 - SISTEMA PREMIANTE

Sezione III

Integrità e trasparenza

Art. 9 - INTEGRITA' E CONTROLLI INTERNI

Art. 10 - TRASPARENZA

Sezione IV

Nucleo Interno per la valutazione (NIV)

Art. 11 - COSTITUZIONE, REQUISITI ED INCOMPATIBILITA' DEL NIV.

11.1. Costituzione,

11.2 Requisiti

11.3 Incompatibilità

11.4 Compenso dei componenti del NIV

Art. 12- FUNZIONI E COMPITI DEL NIV

Art. 12.1 Funzioni e compiti

Art. 12.2 . Funzioni in materia di valutazione dei Dirigenti

Art. 13 - CONTROLLO STRATEGICO

Art.14-ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E RELAZIONE
SULL'ATTIVITA'

Art. 15 - FUNZIONAMENTO, SEDE, STRUTTURA DI SUPPORTO

Art. 16 - NORMA TRANSITORIA

Sezione I
**Programmazione, organizzazione e valutazione
annuale della performance**

Art. 1 - PRINCIPI GENERALI

1. La misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale è alla base del miglioramento della qualità del servizio pubblico offerto dall'Ente, della valorizzazione delle competenze professionali tecniche e gestionali, della responsabilità per risultati, dell'integrità e della trasparenza dell'azione amministrativa.
2. Ai fini di cui al comma precedente il Sindaco prende atto annualmente della Relazione sulla Performance di cui al successivo art. 4.

Art. 2 – PROGRAMMAZIONE

1. Gli atti della programmazione, ivi compreso quelli di valutazione, sono alla base del ciclo della performance.
2. Il Bilancio di previsione , il Documento Unico di Programmazione (DUP), il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) concorrono a determinare gli elementi di base per l'elaborazione del Piano della performance dell'Ente.
3. In particolare, il Documento Unico di Programmazione (DUP) ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente (art. 170 TUEL) ; il PEG unifica organicamente il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) di cui all'art 108 co.1 del TUEL e il Piano della Performance (PP) di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ed è approvato entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione (art. 169 TUEL).
4. Ai fini della trasparenza di cui al successivo art. 10, il Responsabile della Trasparenza assicura la pubblicazione sul sito istituzionale di un estratto dei documenti di programmazione di cui al precedente comma 2.

Art. 3 - QUALITÀ DEI SERVIZI PUBBLICI

1. Ai fini dell'attuazione dell'art. 28 del D.Lgs. 150/2009, l'Ente adotta un sistema di misurazione della qualità diretto alla rilevazione sistematica dei risultati dei servizi.

Art. 4 - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E RENDICONTAZIONE

1. La Relazione sulla Performance costituisce lo strumento per la misurazione, la valutazione e la trasparenza dei risultati dell'Ente.
2. La Relazione sulla Performance, con i dati definitivi della gestione, validata dal Nucleo Interno di Valutazione, è trasmessa al Sindaco di norma entro il 30 aprile di ciascun anno.

Sezione II

Valutazione della performance individuale e premi

Art. 5 - VALUTAZIONE DEL SERVIZIO E VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA'

1. La valutazione della performance individuale è in funzione della performance organizzativa ed è volta, in primo luogo, all'apprendimento organizzativo, allo sviluppo professionale ed al miglioramento del servizio pubblico.
2. La valorizzazione del merito dei dirigenti e del personale a seguito della valutazione della performance avviene anche con il sistema premiante di cui al successivo art. 8.

Art. 6 - VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI

1. La valutazione dei dirigenti riguarda l'apporto alla integrazione ed ai risultati complessivi della gestione dell'Ente, la performance dei servizi e dei progetti di competenza, nonché le capacità, le competenze tecniche e manageriali, la capacità di valutazione dei propri collaboratori e i comportamenti organizzativi dimostrati nel periodo.
2. La valutazione è diretta, in primo luogo, a promuovere lo sviluppo organizzativo e professionale ed il miglioramento organizzativo dell'attività gestionale e progettuale dell'Ente ed, in secondo luogo, al riconoscimento del merito per l'apporto e la qualità del servizio reso secondo principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento.
3. **La valutazione della performance individuale per l'attribuzione dell'indennità di risultato al Segretario Generale ed ai dirigenti è effettuata dal Nucleo Interno di Valutazione.**

Art. 7 - VALUTAZIONE DEL PERSONALE

1. La valutazione del personale riguarda l'apporto al lavoro di gruppo, nonché le capacità, le competenze e i comportamenti organizzativi dimostrati nel periodo.

2. La valutazione è responsabilità del Dirigente della struttura organizzativa in cui il dipendente è collocato ed è diretta a promuovere il miglioramento organizzativo dell'attività gestionale e progettuale dell'Ente, lo sviluppo professionale dell'interessato, nonché a riconoscere, attraverso il sistema premiante, il merito per l'apporto e la qualità del servizio reso secondo principi di imparzialità e trasparenza.

Art. 8 - SISTEMA PREMIANTE

1. Il sistema premiante il merito a seguito della valutazione della performance individuale annuale e pluriennale è costituito dall'insieme dei trattamenti e dei premi previsti dall'ordinamento.

2. La quota prevalente delle risorse destinate al trattamento economico accessorio collegato alla performance individuale è attribuita al personale dipendente e dirigente collocato nella parte alta della graduatoria o della soglia di merito stabilita con riferimento alle diverse categorie di apporti e comportamenti considerati.

3. Con appositi provvedimenti sono approvati la metodologia operativa e le procedure per l'erogazione dei premi.

Sezione III

Integrità, trasparenza e Nucleo Interno di Valutazione

Art. 9 - INTEGRITA' E CONTROLLI INTERNI

1. L'integrità dell'azione amministrativa è assicurata attraverso la predisposizione, l'aggiornamento, il monitoraggio ed il controllo del Piano triennale di prevenzione della corruzione, del Piano triennale per la trasparenza, del Codice di comportamento dell'Ente, integrativo del D.P.R. 62/2013 e dal sistema dei controlli interni di cui agli artt. n.147, 147bis, 147 ter, 147 quater, del TUEL.

2. I Dirigenti, in relazione all'esercizio delle funzioni di competenza sono direttamente responsabili dell'integrità dell'azione amministrativa e della relativa attività di vigilanza e controllo della regolarità.

3. Il Nucleo Interno di Valutazione verifica:

- la predisposizione e l'eventuale aggiornamento del PTPC;
- la redazione e l'aggiornamento del piano triennale della trasparenza e la sua attuazione nel rispetto delle linee guida e delle direttive dell'ANAC;
- lo stato di attuazione dei controlli interni previsti dagli artt. 147 e seg. del TUEL e dal regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.7/2013 ;

- l'aggiornamento del codice di comportamento dell'Ente, esprimendo parere obbligatorio ex art. 54 d.lgs. 165/2001.

4. L'Ente assicura, di norma annualmente, la rilevazione della mappa dei rischi e adotta altresì la procedura per la rilevazione degli eventi avversi e dei reclami, nonché per l'esame approfondito delle cause degli stessi ai fini dell'adozione di specifici programmi di miglioramento.

5. Il Nucleo Interno di Valutazione riferisce periodicamente al Sindaco, anche informalmente con richiesta di audizione, sullo stato del sistema dei controlli interni e sui risultati delle attività ispettive eventualmente attivate.

Art. 10 – TRASPARENZA

1. Il sistema di misurazione, programmazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, il sistema premiante, il sistema di integrità e di trasparenza adottati dall'Ente (PTPC, PTTI), e lo stato di attuazione dei relativi programmi, sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in base a quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Sezione IV

NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE (NIV)

Art. 11 – COSTITUZIONE, REQUISITI ED INCOMPATIBILITA' DEL NIV.

11.1 COSTITUZIONE

1. Ai sensi del vigente articolo 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e con riferimento alla non applicabilità diretta dell'articolo 14 del D.lgs. n. 150 /2009 alle autonomie territoriali, è individuato un Nucleo Interno di Valutazione, che svolge le funzioni di supporto e validazione del processo di misurazione e valutazione della performance all'interno dell'Ente.

2. Il Nucleo Interno di Valutazione è composto da tre membri esterni all'Ente di cui un Presidente e due componenti. È nominato dal Sindaco, con specifico decreto, per un periodo massimo di tre anni, rinnovabile per una sola volta, fatto salvo il periodo di proroga strettamente necessario all'individuazione del nuovo Nucleo.

3. A tale scopo, per la nomina dei 2 componenti viene bandito un avviso pubblico da parte dell'Amministrazione Comunale per la ricerca delle professionalità per la partecipazione al NIV.

4. Il Presidente del Nucleo di valutazione viene individuato, mediante avviso pubblico,

tra i soggetti iscritti nell'elenco nazionale dei componenti degli organismi Indipendenti di valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, fascia professionale 3.

5. A tal fine, all'esito dell'istruttoria delle domande pervenute per la verifica dei requisiti e per l'assenza di cause ostative all'assunzione dell'incarico, sarà effettuato, da parte del Segretario Generale, una comparazione dei curricula ed un successivo esame-colloquio tra una rosa di candidati diretto a valutare la capacità professionale allo svolgimento dell'incarico;

6. Al termine sarà formulato un elenco di candidati ritenuti idonei a ricoprire l'incarico.

7. Il Sindaco/Il Commissario Straordinario individua il Presidente del NIV ed i 2 componenti fra i candidati risultati idonei all'espletamento dell'incarico.

8. Se nel corso del triennio intervengono dimissioni, decesso, sopravvenute incompatibilità o altra causa ad uno dei componenti o al Presidente, si procederà alla sua sostituzione con le medesime modalità sopra elencate, limitatamente al periodo residuo di completamento del triennio. Nelle more della sostituzione il Nucleo svolgerà le sue funzioni con la presenza di due componenti.

11.2 REQUISITI

I due componenti del NIV vengono nominati tra soggetti esterni all'Ente in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea; per i cittadini non italiani della Unione Europea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di provenienza o appartenenza in caso di cittadini italiani degli Stati membri della Unione Europea);
- possesso del titolo di studio: diploma di laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio scienze politiche, giurisprudenza;
- comprovata esperienza nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della organizzazione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, di almeno cinque anni ovvero esperienza maturata per almeno tre anni in organi di valutazione e controllo comunque denominati in Enti Locali o in altre Pubbliche Amministrazioni.

Il Presidente del NIV deve possedere l'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi Indipendenti di valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, fascia professionale 3.

11.3 INCOMPATIBILITA'

I componenti esterni del Nucleo Interno di Valutazione non possono essere nominati tra coloro che:

- a.** rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di

- collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni o che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione;
- b.** siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del TUEL o abbiano ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune nei tre anni precedenti la designazione;
 - c.** Siano componenti dei Consigli di Amministrazione delle società partecipate dall'Ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
 - d.** che siano stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti dal capo I titolo II del libro II del codice penale;
 - e.** che abbiano svolto non episodicamente attività professionali in favore o contro l'Amministrazione;
 - f.** che abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o affinità entro il II grado con dirigenti in servizio nell'Amministrazione o con il vertice politico amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico amministrativo.
 - g.** che si trovino nei confronti dell'Amministrazione Comunale in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi o di parenti e affini entro il II grado;
 - h.** **che siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente NIV o OIV prima della scadenza del mandato”;**

ART. 11.4 COMPENSO DEI COMPONENTI DEL NIV

- 1.** Ai due componenti verrà corrisposto un compenso annuo lordo di € 10.000 (diecemila) oltre oneri indiretti e riflessi a carico dell'Ente (IVA, Irap, Inps, C.A.P.)”;
- 2.** Al Presidente verrà corrisposto un compenso annuo lordo di € 12.000 (dodicimila) oltre oneri indiretti e riflessi a carico dell'Ente (IVA, Irap, Inps, C.A.P.).
- 3.** La liquidazione dei corrispettivi è disposta, con periodicità trimestrale, da parte del Segretario Generale.

Art. 12 – FUNZIONI E COMPITI DEL NIV

Art. 12.1 FUNZIONI E COMPITI

1. Il Nucleo Interno di Valutazione opera in posizione di autonomia e indipendenza, sia rispetto agli organi di governo sia rispetto ai responsabili della gestione.
2. Il Nucleo Interno di Valutazione, oltre ai compiti di cui all'art.9, esercita i compiti previsti dal Sistema di valutazione della Performance, adottato ai sensi dell'art.7, comma 1, del D.Lgs. n.150 del 27.10.2009 e quelli attribuiti ai nuclei di valutazione o all'organismo indipendente di valutazione direttamente dalla legge, dall'ANAC o dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

3. In particolare, il Nucleo Interno di Valutazione esercita le seguenti attività a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- svolge funzioni di monitoraggio del sistema complessivo della valutazione e della trasparenza;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità;
- contribuisce all'individuazione e/o perfezionamento di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica;
- valuta le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale e del Segretario Generale ;
- valida la relazione annuale sulla Performance con i dati definitivi della gestione;
- ai sensi della disciplina di legge e di contrattazione collettiva accerta preventivamente le effettive disponibilità di bilancio dell'Ente create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall'Ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, al fine del mantenimento delle correlate risorse nell'ambito del fondo delle risorse decentrate;
- svolge funzioni di monitoraggio in materia di lavoro flessibile, ai sensi dell'art. 36, comma 3, del D.lgs. 30.3.2001 n. 165.
- verifica le buone pratiche di promozione delle pari opportunità e di benessere organizzativo nelle forme di legge.

4. Al Nucleo Interno di Valutazione può essere altresì attribuito, da parte della Giunta Comunale, lo svolgimento di attività strumentali all'espletamento delle funzioni e dei compiti di cui al presente Regolamento.

12.2 FUNZIONI IN MATERIA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI

1. Il Nucleo Interno di Valutazione svolge le attività di cui al Sistema permanente di valutazione della performance del personale con qualifica dirigenziale, approvato dall'Amministrazione Comunale.

2. In particolare il NIV :

- effettua la pesatura e graduazione delle posizioni dirigenziali ai fini della determinazione dell'indennità di posizione da corrispondere nonché la valutazione dei dirigenti e delle relative prestazioni ai fini della retribuzione di risultato, secondo la disciplina prevista nel CCDI e nei CCNL ;
- valuta, sulla base anche dei risultati del controllo di gestione, in coerenza a quanto stabilito al riguardo dai contratti collettivi nazionali di lavoro e decentrati, le prestazioni dei dirigenti, nonché i comportamenti relativi allo sviluppo delle risorse professionali, umane ed organizzative ad essi assegnate;

- verifica i risultati dell'attività dei dirigenti e compie le valutazioni necessarie ad accertare i risultati della gestione ed il raggiungimento degli obiettivi.

3. Le valutazioni dei dirigenti tengono conto della correlazione fra obiettivi assegnati e risorse effettivamente rese disponibili.

4. Il Nucleo Interno di Valutazione, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di un giudizio non positivo nei confronti del dirigente, acquisisce in contraddittorio le valutazioni dell'interessato, in modo da consentire la partecipazione al procedimento del valutato.

5. Il periodo di riferimento per le attività di valutazione coincide di norma con l'esercizio finanziario o con i tempi indicati per la realizzazione di determinati obiettivi.

6. I dirigenti sono tenuti a collaborare con il Nucleo Interno di Valutazione per l'eventuale approfondimento di specifici aspetti inerenti la valutazione dei risultati di cui sono diretti responsabili. Tale collaborazione può essere attuata anche attraverso l'elaborazione di documenti, relazioni esibizione documentale o quanto richiesto dal Nucleo stesso.

7. I dirigenti, in caso di necessità, possono chiedere autonomamente incontri con il Nucleo Interno di Valutazione.

Art. 13 – CONTROLLO STRATEGICO

- 1. Il Nucleo supporta l'organo politico-amministrativo e l'unità tecnica operativa interna preposta al controllo strategico, che viene individuata operativamente nel SIA (Servizio di internal auditing), posto sotto la direzione del Segretario Generale e nell'aggiornamento degli obiettivi strategici del DUP.**
2. L'attività consiste nell'analisi preventiva e successiva e nel supporto nella rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici, come disciplinato nel Regolamento sui controlli interni approvato con D.C.C. n. 7/2013.

Art. 14 –ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI E RELAZIONI DELL'ATTIVITA'

1. Il Nucleo Interno di Valutazione ha accesso ai documenti amministrativi e può richiedere ai Settori ed alle altre unità organizzative atti ed informazioni inerenti la propria attività.
2. Gli esperti esterni si impegnano a fare uso riservato di tutti i dati e le informazioni di cui venissero a conoscenza nel corso della loro attività, nel rispetto delle norme previste dal D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.
3. Il Nucleo Interno di Valutazione relaziona con cadenza periodica, di norma semestrale, agli organi di vertice dell'Amministrazione sui risultati dell'attività svolta ai fini della ottimizzazione della funzione amministrativa ai fini della successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione di programmi; rileva gli aspetti critici e può fornire proposte per il miglioramento dell'organizzazione complessiva dell'Ente.

Art. 15 –FUNZIONAMENTO, SEDE, STRUTTURA DI SUPPORTO

1. Il Nucleo Interno Indipendente di Valutazione si riunisce di regola una volta al mese e le riunioni sono valide anche con la presenza di due componenti.
2. Le sedute del N.I.V. non sono pubbliche. In relazione agli argomenti trattati, possono essere convocati i dirigenti o gli altri soggetti direttamente coinvolti nei processi di misurazione e valutazione della performance. I dirigenti convocati devono garantire la presenza personale.
- 3. Il Nucleo ha sede nel comune e si avvale della struttura tecnica di supporto incardinata presso il Servizio Personale.**
4. **Le funzioni di segreteria del Nucleo sono espletate da un funzionario del servizio personale, individuato dal Presidente del NIV, che provvede alla collazione e conservazione dei verbali del NIV e dei provvedimenti.**

Art. 16 –NORMA TRANSITORIA

Le presenti disposizioni entrano in vigore dall'adozione del presente provvedimento.

I due componenti del Niv restano in carica sino al termine del triennio di nomina.

Il nuovo Presidente un volta nominato resterà in carica limitatamente al periodo residuo di completamento del triennio.

Ogni norma interna del Comune di Altamura incompatibile ed in contrasto con il presente nuovo Regolamento viene abrogata per l'effetto e a far data dall'approvazione dello stesso.

I compensi di cui all'art.11.4 si applicano ai componenti nominati successivamente all'entrata in vigore del presente regolamento.