



# Città di Altamura

Provincia di Bari

Codice Fiscale 82002590725 - Partita Iva 02422160727

Tel. Centralino 0803107111- Fax 0803141502

Decreto Nr. 75 del 17/10/2023

**OGGETTO: Conferimento incarico di direzione di Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale al Segretario Generale Dott.ssa Milena Maggio nominata con Decreto Sindacale n. 61 del 02.10.2023.**

## IL SINDACO

**PREMESSO CHE** con Decreto sindacale n. 61 del 02/10/2023 veniva nominata la Dott.ssa Milena MAGGIO, quale Segretario Generale del Comune di Altamura, la quale ha preso servizio il 16/10/2023;

**DATO ATTO CHE** alla Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale afferiscono i seguenti Servizi e Uffici comunali:

- Gabinetto del Sindaco;
- Segreteria di Coordinamento Istituzionale;
- Messi Comunali;

**VISTA** la macrostruttura comunale approvata con D.G.C.n.20/2018 e da ultimo modificata dalla D.G.CS n.117/2018 che individua i Settori ed i Servizi del Comune di Altamura;

**VISTI** gli artt. 50 , comma 10 e 97, comma IV sub lett. d) del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**VISTO** l'art. 99 del vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il DPR 4.12.1997 n. 465;

**VISTA** , altresì, la Legge 7.8.2015 n. 124;

**RITENUTO** di dare esecuzione a quanto statuito con la D.G.C. n. 20/2018 e ss.mm.ii e per l'effetto, di conferire al Segretario Generale la direzione della Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale che consta dei servizi:

- Gabinetto del Sindaco;
- Segreteria di Coordinamento Istituzionale;
- Messi Comunali;

**PRESO ATTO CHE** compete al Segretario Generale, altresì, la gestione del rapporto di lavoro dell'Avvocato comunale, in ossequio all'art. 2 bis della D.G.C.n. 101/2019, che ha modificato il Regolamento di funzionamento dell'avvocatura comunale;

**EVIDENZIATO CHE** la dott.ssa MAGGIO ha rilasciato, all'atto dell'accettazione dell'incarico quale condizione legale di efficacia, la dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità, trasmessa ritualmente al Ministero dell'Interno per le verifiche di competenza, siccome richiesto nel provvedimento di individuazione del Ministero;

Tutto ciò premesso nella spiega qualità e con i poteri conferitimi dalle legge, in qualità di Capo dell'Amministrazione

**DECRETA**

1) Di conferire la Direzione della Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale al Segretario Generale Dott.ssa Milena MAGGIO nominato con proprio decreto sindacale n. 61 del 02/10/2023 a cui afferiscono i seguenti Servizi:

- Gabinetto del Sindaco;
- Segreteria di Coordinamento Istituzionale;
- Messi Comunali;

2) Di incaricare il precitato Segretario Generale di adottare ogni misura organizzativa tesa ad assicurare la funzionalità della Struttura e dei Servizi ad essa assegnati, avvalendosi sia delle risorse umane ivi assegnate per tutti gli adempimenti gestionali connessi alla funzionalità del Settore sia dei competenti capitoli di PEG.

3) Di dare atto che restano confermate in capo al Segretario Generale le attività di Coordinamento degli uffici dirigenziali, immanenti della figura, ivi comprese le funzioni trasversali della Comunicazione istituzionale (piano della comunicazione ed adempimenti conseguenziali) e dell'Avvocatura comunale;

4) Di stabilire altresì che restano immutate, allo stato, le competenze dei servizi previsti dalle declaratorie del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nonché dalla legislazione nazionale e regionale in materia

5) Di notificare a mezzo pec il presente provvedimento al Segretario Generale per la formale attribuzione delle ulteriori funzioni aggiuntive assegnate allo stesso Dirigente, con decorrenza dalla data del presente decreto commissariale.

6) Di trasmettere copia del presente provvedimento per conoscenza al Vice Segretario Generale, Dott. Luca Nicoletti, al Dirigente del Settore II Bilancio-Finanza- Programmazione, per l'attribuzione in sede di PEG definitivo delle relative risorse finanziarie quale centro di costo individuato per effetto della D.G.C. n. 20/2018 e ss.m..ii, da ultimo modificata dalla D.G.CS n. 117/2018, al Servizio Personale ed, all'atto di insediamento, al NIV.

7) Di dare atto che delle funzioni aggiuntive assegnate al Segretario Generale si terrà conto in sede di riconoscimento della retribuzione di risultato per le attività assolte.

8) Di disporre la pubblicazione del presente Decreto sul portale dell'Ente- Sezione Amministrazione Trasparente/Personale/Incarichi dirigenziali di vertice ed all'albo pretorio del Comune di Altamura Altamura, data del decreto

**IL SINDACO**

**prof. Vitantonio PETRONELLA**  
(Firmato digitalmente art. 21 Dlgs n. 82/2005)