



**CITTÀ DI ALTAMURA**  
Città Metropolitana di Bari

N. 5 del registro

**Deliberazione Giunta Comunale**

**Oggetto: PIANO DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DEL COMUNE DI ALTAMURA. TRIENNIO 2020 2022. AGGIORNAMENTO ANNO 2019.**

L'anno 2020 il giorno 31 del mese di Gennaio, con inizio alle ore 15.00 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

**Presiede la SINDACA Avv. Rosa MELODIA.**

**Sono presenti:**

<b>Avv. Rosa MELODIA</b>	<b>SINDACA</b>	<b>SI</b>
<b>CANGELLI Francesca</b>	<b>Assessore</b>	<b>NO</b>
<b>CIRROTTOLA Annunziata</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>CORNACCHIA Michele</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>CORNACCHIA Vito</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>FALCICCHIO Pietro</b>	<b>Assessore</b>	<b>NO</b>
<b>PELLEGRINO Teresa Caterina</b>	<b>Assessore</b>	<b>NO</b>
<b>PERRONE Nunzio</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>

**Risultano quindi presenti n. 5 assessori e assenti n. 3 assessori.**

**Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Caterina GIRONE.**

**La Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.**

## LA GIUNTA COMUNALE

Letta la sottostante relazione tecnica illustrativa del Segretario Generale ed RPCT Dott.ssa Caterina Girone attuale Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza, giusta decreto sindacale n. 132 del 30 ottobre 2019 nonché la nota prot.gen.n.8353 del 31.01.2020 con cui sinteticamente si riportano i tratti salienti dell'aggiornamento al PTPCT del triennio 2020-2022.

### PREMESSO CHE

- la Legge n. 190 del 06 novembre 2012, pubblicata in G.U. del 13.11.2012 n. 265 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", in vigore dal 28.11.2012, introduce numerosi strumenti per contrastare la corruzione e l'illegalità nella pubblica amministrazione prevedendo misure preventive e repressive del fenomeno corruttivo e individuando i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;

- la novella legislativa intervenuta, che trova applicazione nei confronti di tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, ivi compresi quindi gli Enti Locali, si inserisce nel già avviato percorso di potenziamento dei controlli interni e della trasparenza nelle pubbliche amministrazioni, fornendo ulteriori strumenti volti, attraverso una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici a rischio di corruzione, a monitorare e prevenire il medesimo rischio, basandosi sull'analisi dell'assetto organizzativo dell'Ente;

- la Legge n. 190/2012, prevede all'art. 1 commi 6, 7 e 8, la sinergia tra diversi livelli di governo:

1) il *Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*, individuato dall'organo di indirizzo politico e di norma coincidente con il Segretario Generale dell'Ente, Dott.ssa Caterina Girone, giusta Decreto sindacale n. 132 del 30 ottobre 2019 che ha la funzione di :

a) di predisporre una proposta di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione all'organo di indirizzo politico;

b) di definire procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti a rischio di corruzione ;

c) di verificare l'efficace attuazione dello stesso e della sua idoneità;

d) di proporre le eventuali modifiche del P.T.P.C.T. quando siano accertate significative violazioni delle prescrizioni o quando intervengono mutamenti dell'organizzazione o nell'attività dell' amministrazione;

e) di verificare, d' intesa con il Dirigente competente, l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici proposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

2) l'*Organo di indirizzo politico*, individuato nella Giunta Comunale che adotta entro il 31 Gennaio il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ed i relativi aggiornamenti , a norma dell'art. 1 comma 8 della L.190/2012, fermo ed impregiudicato l'assegnazione di obiettivi strategici in materia, in attuazione del PNA 2016 e della Delibera n. 1310/2016 nonché dell'art. 1 comma 8 della L.190/2012;

### EVIDENZIATO CHE:

- il nuovo PNA 2019, approvato con Deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019, nulla ha innovato sul fronte degli istituti e delle misure del Piano, procedendo ad una ricognizione chiarificatrice, ma innovando la mappatura dei processi , le cui nuove previsioni sono recate nell'Allegato 1 al PNA e la rotazione ordinaria riportata nell'ambito dell'Allegato 2.

**PRESO ATTO CHE** la mappatura dei procedimenti è rimasta invariata rispetto al triennio

precedente e di questa si terrà conto limitatamente all'anno 2020, atteso che le nuove prescrizioni in materia di mappatura dei processi indicate nell'allegato 1 al PNA 2019 prevedono un regime transitorio limitatamente all'anno in corso, con l'obbligo per gli Enti di procedere alla nuova mappatura per il triennio 2021- 2023.

**REPUTATO** opportuno garantire, anche per l'anno 2020, una integrazione con le misure anticorruzione e trasparenza delle verifiche effettuate in sede di Internal Auditing, che sono state già recepite nell'alveo della Direttiva annuale n. 1 del Segretario Generale sui controlli interni del 14 gennaio 2019 in linea con le previsioni contenute nella Relazione annuale aggiornata al comunicato Anac del 26 novembre 2018.

**CONSTATATO CHE**, inoltre, viene ribadito e confermato, ai fini della procedura seguita per l'aggiornamento del P.T.PC.T., l'iter procedimentale precedentemente seguito già in sede di D.G.C.n 10/2019 relativo allo scorso aggiornamento del Piano, dando atto, pertanto, di aver proceduto per effetto della formalizzazione della presente Proposta di Piano :

- a) al coinvolgimento dei Dirigenti per implementare la pubblicazione di dati ulteriori oltre a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, giusta nota prot.gen.n.61298 del 3 settembre 2019;
- b) alla pubblicazione dell'Avviso pubblico sul portale dell'Ente per i contributi dall'esterno avvenuta il 8 gennaio 2020 e scaduta il 18 gennaio 2020.

**PRESO ATTO CHE** con nota dell'RPCT prot.gen.n.91351 del 18 dicembre 2019 è stato richiesto all'organo di indirizzo politico di definire *“gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza che costituiscono “contenuto necessario” del Piano di prevenzione dell'Ente, al fine di evitare di incorrere nelle sanzioni previste dall'artr. 19 comma 5 del DL 90/2014, secondo quanto riportato nella Deliberazione Anac n. 1310 del 28 dicembre 2016 (pagg. 8 e 9)”*;

**DATO ATTO CHE** con nota pec del 29 gennaio 2020, acquisita al prot.gen.n.7239, l'Assessore alla Trasparenza, Dott. Vito Cornacchia, ha comunicato i seguenti obiettivi strategici, quale *“contenuto necessario”* del Piano e segnatamente:

**ANTICORRUZIONE:** *Implementazione del sistema dei controlli al fine di verificare eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità nelle gare, viste le nuove disposizioni in materia di anticorruzione e visti gli eventi a livello nazionale noti alle cronache.*

**TRASPARENZA:** *Implementazione delle regole di comportamento da parte dei dipendenti pubblici con obbligo di adottare un codice di comportamento in linea con le nuove prescrizioni contenute in materia di codici di comportamento indicate nella legge 3/2019 (nota Spazza corrotti).*

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere all'aggiornamento, in quanto adempimento dovuto, del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Altamura per il periodo 2020-2022, che viene allegato al presente provvedimento, alla cui Parte Generale sono allegate le tabelle dei Processi/Procedimenti a rischio - quali SottoSezioni a formarne parte integrante e sostanziale, unitamente alla Sezione specifica relativa agli *“Obblighi di Pubblicità, Trasparenza e Diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”* con il correlativo allegato relativo all'*“Elenco dei Responsabili della Trasmissione e pubblicazione dei dati”*, trasmessa e rivista dal Responsabile del CED, ing. Valentino.

Dichiarata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 e Misura MG 6 del PTPCT 2019-2021 approvato con D.G.C.n.10/2019;

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone alla Giunta Comunale di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni assunte dalla Giunta.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Responsabile Prevenzione della Corruzione**  
Dott.ssa Caterina Girone

**PRESO ATTO** dei contenuti della relazione tecnica sopra illustrata dal Segretario Generale, in qualità di Responsabile Comunale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, giusta decreto sindacale n. 132 del 30 ottobre 2019;

**RITENUTO** di condividere la proposta formulata dall'RPCT e di provvedere in conformità, nel senso di approvare, in sede di aggiornamento 2020, il P.T.P.C.T per il triennio 2020 /2022, che reca seco le misure di prevenzione distinte in Misure Generali e Misure Specifiche per l'intero triennio 2020-2022.

**RICHIAMATA** la Legge 6.11.2012 n. 190;

**VISTO** il D.lgs 33/2013;

**VISTO** il D.Lgs 25.05.2016 n. 97 che ha novellato incisivamente la disciplina degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013;

**PRESO ATTO** dell'aggiornamento del PNA 2019, approvato con Delibera dell'ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019;

**VISTA** la Linea Guida Anac in materia di conflitto di interessi n. 15/2019 approvata con Delibera n. 494 del 5 giugno 2019.

**CONSIDERATO** altresì, che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 8 della L.190/2012, gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza confluiscono di diritto all'interno della Sezione Strategica del Dup ed al PDO/Piano delle Performance 2020-2022.

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento non comporta, in questa fase, oneri diretti e/o indiretti per l'Ente ai sensi dell'art. 49 del Tuel.

**VISTO** pertanto, il parere favorevole espresso sul presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla sola regolarità tecnica da parte del Segretario Generale e RPCT dell'Ente, Dott.ssa Caterina Girone: *“Parere favorevole”*

All'unanimità dei voti degli Assessori presenti e votanti nelle forme di legge

**DELIBERA**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione e qui si intendono integralmente riportate;
2. Di stabilire ed approvare per il Triennio 2020/2022 i seguenti Obiettivi Strategici in materia di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza, contenuto necessario del Piano, definiti dall'Assessore alla Trasparenza dott. Vito Cornacchia e condivisi all'unanimità dalla Giunta Comunale ovvero:
  - a) **ANTICORRUZIONE:** *Implementazione del sistema dei controlli al fine di verificare eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità nelle gare, viste le nuove disposizioni in materia di anticorruzione e visti gli eventi a livello nazionale noti alle cronache.*
  - b) **TRASPARENZA:** *Implementazione delle regole di comportamento da parte dei dipendenti pubblici con obbligo di adottare un codice di comportamento in linea con le nuove prescrizioni contenute in materia di codici di comportamento indicate nella legge 3/2019 (nota Spazza corrotti).*
3. Di approvare il **“Piano Triennale 2020-2022 della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza del Comune di Altamura”** quale aggiornamento annuale 2019 al Piano già precedentemente approvato da questa Amministrazione con DGC n.10/2019, allegato al

presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, le cui novità sono riportate in corsivo, che consta di tre allegati e segnatamente: 1) PTPCT 2020-2022; 2) Mappatura dei processi; 3) Elenco dei Referenti per la pubblicazione, rivisto ed aggiornato dall'Ing. Valentino;

4. Si precisa che gli obiettivi strategici dovranno essere declinati nella Sezione Strategica dell'aggiornamento del DUP 2020- 2022, e vengono già declinati operativamente, in capo a ciascun Dirigente, nell'attuale Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per il Triennio di riferimento 2020-2022.
5. Di demandare all'Ufficio dell'RPCT la pubblicazione sul sito internet del Comune del presente Piano, nella *Sezione Amministrazione Trasparente – sotto Sezione “ Altri contenuti –Corruzione”* unitamente alla pubblicazione nella Sezione – Documenti di programmazione strategica.
6. Di inoltrare, altresì, la presente deliberazione a tutti i Dirigenti per la puntuale esecuzione, in ragione degli adempimenti loro assegnati e di trasmetterlo al Collegio dei Revisori ed al Nucleo interno di Valutazione.
7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del Tuel, stante l'imminente scadenza di legge.



# Pareri

Comune di ALTAMURA

## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 12**

Ufficio Proponente: **Segretario Generale**

Oggetto: **PIANO DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DEL COMUNE DI ALTAMURA. TRIENNIO 2020 2022. AGGIORNAMENTO ANNO 2019.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **31/01/2020**

Il Responsabile di Settore  
Segretario Generale Caterina Girone

## Parere Contabile

**RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: **Parere Non Necessario**

Data **31/01/2020**

Responsabile del Servizio Finanziario  
Segretario Generale Caterina Girone

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO

f.to

LA PRESIDENTE

f.to

**VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ  
TECNICA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL  
D.LGS. 18.8.2000 n° 267.**

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to

Il Ragioniere Generale

///

N°..... *reg. pubb.*

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio On Line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per  
15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L.  
approvato con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

*Altamura, .....*

Il messo comunale

IL FUNZIONARIO

f.to

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- è divenuta esecutiva il ..... decorsi 10 giorni dalla  
pubblicazione;

*Altamura, .....*

IL FUNZIONARIO

f.to