



## CITTÀ DI ALTAMURA

Provincia di Bari

N. 5 del registro

### Deliberazione Giunta Comunale

Oggetto: **SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRIGENTE. APPROVAZIONE**

L'anno 2015 il giorno 9 del mese di Gennaio, con inizio alle ore 12.30 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il SINDACO STACCA Mario.

Sono presenti:

CAPPIELLO Domenico Antonio	Assessore	SI
LATERZA Domenico	Assessore	SI
MATERA PETRARÀ DOMENICO	Assessore	SI
NINIVAGGI GIANFRANCO	Assessore	SI
PERNA DIBENEDETTO	Assessore	SI
PETRONELLI Raffaella	Assessore	SI
SAPONARO Giovanni	Assessore	SI

Risultano quindi presenti n. 7 assessori e assenti n. 0 assessori.

Partecipa il Segretario Generale Avv. Maria Angela ETTORE.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, ed i documenti da cui è corredata

**Preso atto** che il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 ha imposto alle amministrazioni pubbliche una completa revisione dei propri strumenti gestionali ed organizzativi ed una complessiva rivisitazione delle proprie culture di approccio alle risorse umane, così come espressamente previsto dall'art. 16, comma 2, laddove si prevede che *“Le Regioni e gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1.”*;

**richiamato**, in particolare, il Titolo II del D.Lgs. n. 150/2009, rubricato *“Misurazione, valutazione e trasparenza della performance”*;

**atteso che**, ai sensi della normativa citata:

- le Amministrazioni pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle Amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro conseguimento;
- ogni Amministrazione pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti;

**rilevato**, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, che le Amministrazioni pubbliche, ai fini della valutazione annuale della performance organizzativa e individuale, sono tenute ad adottare con apposito provvedimento formale il *“Sistema di misurazione e valutazione della performance”* dell'Ente;

**precisato** che, ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 16 e 31 del D.Lgs. n. 150/2009, il Comune di Altamura, con deliberazione della Giunta Comunale n.155/2010, ha provveduto ad adeguare il proprio ordinamento, ossia la cosiddetta *“macro-organizzazione”*, ai principi della normativa citata, attraverso l'aggiornamento del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che al Titolo VI contiene disposizioni regolamentari in materia di valutazione e premialità del personale;

**preso atto che** il suddetto documento, è stato trasmesso alle Organizzazioni sindacali in data 11/12/2014 per consentire la necessaria informazione ed è stato esaminato nella seduta del 18/12/2014;

**considerato** che la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale è alla base della qualità del servizio pubblico offerto dall'ente, della valorizzazione delle competenze professionali tecniche e gestionali, della responsabilità per risultati, dell'integrità e della trasparenza dell'azione amministrativa;

**ritenuto** di approvare, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 150/2009, e come previsto dal regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance approvato con deliberazione n.155/2010, il *“Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dirigente del Comune di Altamura”*, quale strumento utile e necessario al fine di consentire all'Ente di svolgere il proprio ruolo istituzionale in un'ottica di miglioramento continuo e garantire al cittadino e alla collettività trasparenza dei risultati effettivamente conseguiti;

**precisato che** il suddetto *“Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dirigente del Comune di Altamura”*, entrerà in vigore nel 2014 in conseguenza del rinvio legislativo disposto dall'art.6 del D.Lgs.141/2010 e così come stabilito nella deliberazione di G.C. n.181/2011 ;

**si propone alla Giunta Comunale di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni che saranno assunte dalla Giunta;**

Il Dirigente ad interim del I Settore  
-Servizio

Personale-

Dott. Francesco Faustino

LA GIUNTA

- Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicata;

- Ritenuto di provvedere all'approvazione del nuovo *“Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dirigente del Comune di Altamura”*, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i vigenti regolamenti comunali,

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267 non necessita del parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio finanziario;

Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla sola regolarità tecnica dal Dirigente ad interim del Servizio Personale giusta decreto sindacale n. 125/2014, Dott. Francesco Faustino: "*Si attesta la regolarità tecnica*";

All'unanimità dei voti dei presenti, espressi nei modi indicati per legge,

#### **DELIBERA**

- 1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificamente approvata;**
1. **di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate e trasfuse, il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dirigente del Comune di Altamura*", allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. **di dare** la massima diffusione e informazione del presente provvedimento, anche mediante pubblicazione sul Portale del dipendente, pubblicazione sul sito web e trasmissione alle OO.SS;
3. **precisare**, altresì che, i nuovi strumenti di valutazione saranno applicati dal 2014 in conseguenza del rinvio legislativo disposto dall'art.6 del D.Lgs.141/2010 e così come stabilito nella del.di G.C. n.181/2011;
4. **di dare atto** che il nuovo sistema, approvato con la presente deliberazione, sostituisce ad ogni effetto i precedenti sistemi di valutazione del personale dirigente ed ogni altra norma o accordo con esso incompatibile;



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 214**

Ufficio Proponente: **PERSONALE**

Oggetto: **SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRIGENTE. APPROVAZIONE**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (PERSONALE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/12/2014

Il Responsabile di Settore

## Visto contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 18/12/2014

Responsabile del Servizio Finanziario

**VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ  
TECNICA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL  
D.LGS. 18.8.2000 n° 267.**

**Il responsabile del Servizio**  
f.to

**Il Ragioniere Generale**  
f.to dott. Francesco FAUSTINO

---

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

**IL SEGRETARIO**  
f.to **Avv. Maria Angela**  
**ETTORRE**

**IL PRESIDENTE**  
f.to **STACCA Mario**

---

---

N°..... *reg. pubb.*

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio On Line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, I° comma, del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

*Altamura, .....*  
f.to **Il messo comunale**

**IL FUNZIONARIO**  
f.to **dott. Carlo Carretta**

---

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- è divenuta esecutiva il ..... decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

*Altamura, .....*

**IL FUNZIONARIO**  
f.to **dott. Carlo Carretta**

---