



CITTÀ DI ALTAMURA
Città Metropolitana di Bari

N. 153 del registro

Deliberazione Giunta Comunale

**Oggetto: APPROVAZIONE NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO
DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ALTAMURA**

L'anno 2021 il giorno 29 del mese di Dicembre, con inizio alle ore 10.00 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale , si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la SINDACA Avv. Rosa MELODIA.

Sono presenti:

Avv. Rosa MELODIA	SINDACA	SI
Antonacci Adriano Rocco	Assessore	NO
FIORE Margheria	Assessore	SI
GALTIERI Silvio	Assessore	SI
LORE' GIOVANNI	Assessore	NO
LORUSSO Tommaso	Assessore	SI
MENZULLI Vito	Assessore	SI
PETRONELLI Raffaella	Assessore	SI

Risultano quindi presenti n. 5 assessori e assenti n. 2 assessori.

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott. Luca NICOLETTI.

La Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, ed i documenti da cui è corredata:

Premesso che:

- il comma 1 dell'art. 54, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 1, comma 44, della L. n.190/2012, ha previsto l'emanazione da parte del governo di un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico (comma 1);

- a norma del comma 5 del precitato articolo 54, ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del competente organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;

- l'art. 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 di approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici stabilisce che: "Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell'art. 54, comma 5 del citato decreto legislativo n. 165 del 2001";

Vista la Legge 06.11.2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13.11.2012, n. 265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Altamura, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 31/01/2014, predisposto da questa Amministrazione sulla base delle linee guida fornite dalla CIVIT (ora ANAC) nella propria delibera n. 75/2013;

Viste le linee-guida ANAC, approvate con delibera n. 177 del 19/02/2020, rivolte a tutte le amministrazioni, con le quali l'Autorità ha inteso fornire indirizzi interpretativi e operativi che, valorizzando anche il contenuto delle Linee guida del 2013, siano volte a orientare e sostenere le amministrazioni nella predisposizione di nuovi codici di comportamento con contenuti più coerenti a quanto previsto dal legislatore e soprattutto, utili al fine di realizzare gli obiettivi di una migliore cura dell'interesse pubblico;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 22/2021 di approvazione del "Piano Triennale 2021-2023 della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza del Comune di Altamura" contenente l'aggiornamento annuale 2021 al Piano già precedentemente approvato da questa Amministrazione con DGC n.5/2020;

Richiamata la Misura Generale MG2 Anno 2021 contenuta nel predetto Piano, la quale stabilisce che nel corso dell'anno 2021 dovrà essere adottato, a cura del Servizio Risorse Umane, il nuovo Codice di comportamento dei dipendenti, in attuazione delle Linee Guida Anac approvate con Delibera n. 177 del 19 febbraio 2020, nonchè tenuto conto dei contenuti del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 in merito alle responsabilità dirigenziali";

Atteso che:

- in armonia con le predette linee-guida ANAC si rende necessario aggiornare il Codice di comportamento, stante la vetustà dell'attuale Codice approvato da questo Ente con precedente deliberazione di G.C. n. 3 del 31/01/2014;

- il fine del predetto aggiornamento è quello di promuovere un sostanziale rilancio del Codice di Comportamento nell'interesse pubblico che integri i doveri minimi posti dal D.P.R. n. 62/2013 con contenuti che siano utili per una migliore cura dell'interesse pubblico;

- l'approvazione del codice di comportamento costituisce una misura di prevenzione molto importante al fine di orientare in senso legale ed eticamente corretto lo svolgimento dell'attività amministrativa.

Rilevato, in particolare, che le Linee guida ANAC n. 177/2020 stabiliscono che la fase conclusiva del procedimento di approvazione del codice è caratterizzata dalla partecipazione aperta a tutti gli interessati. In particolare, viene precisato che *"la partecipazione deve consentire a chiunque, in forma singola o associata, di esprimere proprie considerazioni e proposte di modificazione e integrazione del codice. In quest'ottica, le consultazioni on-line andrebbero privilegiate laddove in grado di ampliare effettivamente la platea dei potenziali partecipanti. Si evidenzia che una modalità ritenuta efficace per il coinvolgimento della generalità degli stakeholder (dipendenti, UPD, organizzazioni sindacali) è*

rappresentata dalla pubblicazione di avvisi sulla intranet dell'amministrazione (per i dipendenti) e/o sul sito internet istituzionale e incontri ad hoc con specifici stakeholders qualificati";

Visto lo schema di codice di comportamento, adeguato alle Linee Guida ANAC delibera 177/2020, predisposto dal Servizio Risorse Umane;

Dato atto che la bozza del Codice di Comportamento interno dell'Ente è stata pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Altamura dal 12 ottobre 2021 al 27 ottobre 2021, mediante avviso pubblico, per il coinvolgimento degli stakeholder;

Dato atto che alla data di scadenza della pubblicazione del predetto avviso non sono pervenute integrazioni e/o osservazioni;

Rilevato che lo schema di Codice di Comportamento è stato trasmesso al NIV per l'espressione del prescritto parere ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001;

Dato atto che il NIV, nel verbale n.13 della seduta del 22/11/2021, a seguito della presa visione del nuovo codice di comportamento dell'Ente, trasmesso dal Servizio Risorse Umane, ha espresso "PARERE FAVORAVOLE", riscontrando, ai sensi dell'art. 54 co. 5 del D.Lgs. n. 165/2001, la sua conformità al DPR n. 62/2013 ed alle indicazioni al riguardo formulate dalle delibere ANAC compresa la N. 177/2020;

Attestato ai sensi dell'art. 49 co. 1 del T.U.E.L. che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non necessita di parere di regolarità contabile;

Visto l'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone alla Giunta Comunale di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni assunte dalla Giunta;

**IL DIRIGENTE Avv. Bernardino Galeota
DEL 4° SETTORE POLITICHE CULTURALI,
TURISTICHE, SOCIALI, EDUCATIVE E RISORSE
UMANE**

Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicata;

RITENUTO di provvedere in conformità;

VISTA la documentazione in essa richiamata;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO l'art. 6 bis della Legge 241/1990;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO i vigenti regolamenti comunali;

VISTO il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla regolarità tecnica dal Dirigente del Settore IV Settore: "*Si attesta la regolarità tecnica*";

Vista la votazione favorevole, resa in forma palese, da parte dei componenti la Giunta Comunale presenti

DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata

1. Di approvare il nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Altamura (All. n. 1), come proposto dal Servizio Risorse Umane, secondo il testo che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che sostituisce integralmente quello approvato con deliberazione di G.C. n. 3/2014;
2. Di dare atto che il Codice di Comportamento interno dell'Ente si applica a tutto il personale dirigente e dipendente a tempo indeterminato, determinato, collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;
3. di demandare al Servizio Risorse Umane la tempestiva diffusione del codice di comportamento ai dipendenti a mezzo pec, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso e

- consentire ai dirigenti di porre in essere le attività di loro esclusiva competenza;
4. di disporre a cura del Servizio Risorse Umane la pubblicazione del presente Codice di Comportamento sul sito internet del Comune, nella sezione “Amministrazione Trasparente” e nella rete intranet- (Portale del Dipendente- Bachecca);
 5. di demandare ai dirigenti di ciascun Settore idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti una piena conoscenza ed un pieno rispetto del codice;
 6. di demandare ai dirigenti di ciascun Settore, alle strutture di controllo interno e all’ufficio per i procedimenti disciplinari le attività di vigilanza sull’applicazione del presente Codice;
 7. di demandare al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai Responsabili di ciascuna struttura, al N.I.V. Le attività di propria competenza;
 8. di dare atto che il Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Altamura, con il supporto dell’ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD), svolge azioni di verifica annuali sul livello di attuazione del codice, sulla vigilanza da parte dei dirigenti responsabili di ciascuna struttura del rispetto delle norme in esso contenute da parte del personale;
 9. Di dare atto, ai sensi dell'art 49 comma 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile ;
 10. Di dichiarare il presente provvedimenti immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 del TUEL approvato con D.LGS 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 193**

Ufficio Proponente: **PERSONALE**

Oggetto: **APPROVAZIONE NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ALTAMURA**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (PERSONALE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Si attesta la regolarità tecnica

Data 22/12/2021

Il Responsabile di Settore

Avv. Berardino Galeota

Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 22/12/2021

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT. FRANCESCO FAUSTINO

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO
Dott. Luca NICOLETTI

LA PRESIDENTE
Avv. Rosa MELODIA

*VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ
TECNICA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL
D.LGS. 18.8.2000 n° 267.*

Il Dirigente del Servizio

Avv. Berardino Galeota

Il Dirigente del Servizio
Finanziario

dott. Francesco FAUSTINO

N°..... *reg. pubb.*

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio On Line dal _____ al _____ per
15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, I° comma, del T.U.E.L.
approvato con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Altamura,

Il messo comunale

IL FUNZIONARIO

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla
pubblicazione;

Altamura,

IL FUNZIONARIO