



**CITTÀ DI ALTAMURA**  
Città Metropolitana di Bari

**Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale**

**SERVIZIO Segreteria Coordinamento Istituzionale**

**N. 608 del registro delle determinazioni**

**del 30/05/2018**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Oggetto:

**ALBO COMUNALE DEGLI ORGANISMI  
ASSOCIATIVI ART. 53 STATUTO COMUNALE.  
AGGIORNAMENTO.**

**IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA**

**Visti gli artt. 53 e seguenti** dello Statuto ed in particolare l' art 53 comma 3 dello Statuto Comunale che testualmente recita : “ è istituito un Albo ove vengono iscritti, a domanda, gli Organismi Associativi che operano nel Comune ”; e l'art. 55 dello Statuto Comunale che disciplina la Consulta Generale Permanente dei organismi associativi operanti nel Comune di Altamura ed iscritti all'Albo;

**Precisato che:**

- con Delibera di Consiglio Comunale nr. 24/95 è stato approvato “Il Regolamento della Consulta Generale Permanente e delle Consulte Settoriali” il cui art. 3 testualmente recita:

*“l'Albo delle associazioni è tenuto presso l' ufficio di Segreteria del Comune, secondo le indicazioni previste dall'art. 60 comma 4°, e le singole associazioni possono iscriversi previa presentazione di domanda, con specificazione dei settori di attività, indirizzata al sindaco con allegati i seguenti documenti:*

- atto costitutivo e statuto dell'associazione;
- sintetica relazione delle finalità e delle attività svolte;
- elenco degli organi rappresentativi e indicazione della consistenza numerica
- indicazione del legale rappresentante”;

**Evidenziato che:**

- la Consulta Generale Permanente delle Associazioni Comunali non opera da diversi anni;
- con l' entrata in vigore del TUEL nr. 267/2000 l' iscrizione nell' Albo degli Organismi Associativi avviene con atto dirigenziale;

**Rilevato che** con determina dirigenziale nr. 1284/2016 si è provveduto,, all'aggiornamento alla data del 31/12/2016 dell'Albo degli Organismi Associativi istituito ai sensi dell' art. 53 dello Statuto Comunale.

**Dato atto che** successivamente si è provveduto, man mano, ad aggiornare l'Albo degli Organismi Associativi con l'iscrizione delle nuove Associazioni che ne hanno fatto richiesta, e con l'aggiornamento dei dati e delle informazioni relative alle Associazioni già iscritte;

**Precisato che** alla luce di quanto sopra evidenziato si è provveduto all'aggiornamento, sino al 03/05/2018, dell' “Albo degli organismi associativi “ che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (ALL. A), precisando che il citato elenco comprende alcune Associazioni ( segnalate in colore giallo) le quali non hanno ancora aggiornato i dati e le informazioni necessarie. Si potrebbe, in occasione del corrente aggiornamento, invitare, ancora una volta, le associazioni in questione ad aggiornare, entro un congruo termine ( 60 gg), i dati necessari, utilizzando all'uopo l'apposita modulistica di conferma e/o modifica dati ( All. B), pena la cancellazione d'ufficio dall'Albo;

-conseguentemente si provvederà alla cancellazione d'ufficio dall'Albo degli Organismi Associativi, redatto ai sensi dell' art. 53 dello Statuto, di quelle Associazioni, contassegnate dal colore giallo, che entro i i 60 giorni dalla pubblicazione dell'elenco non avranno presentato i dati e le informazioni occorrenti;

- DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa pertanto ai sensi dell'art.183 co, 7 del TUEL non dev'essere trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Tutto ciò premesso si propone al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di

approvazione dell'Albo degli Organismi Associativi aggiornato al 03/05/2018 allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**IL CAPO SERVIZIO**  
**Dott. Carlo CARRETTA**

**IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA DI SUPPORTO DI  
COORDINAMENTO ISTITUZIONALE**

Letta e condivisa la Relazione del Capo Servizio;

- Visto l'art. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato col D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, e rilevata la propria competenza in ordine alla procedura di iscrizione all'Albo di che trattasi;
- Visto l'art. 94 dello Statuto Comunale;
- Visto l'art. 17 del D. Lgs. N. 165/01;
- Visti gli artt. 26 e 27 del Regolamento di Contabilità;
- Visto il D. lgs n. 163/2006;
- Visto il Regolamento della Consulta Generale Permanente e delle Consulte settoriali approvato con delibera di Consiglio Comunale nr. 24/1995;

VISTO il Decreto Sindacale nr. 11 del 19/01/2016 di attribuzione allo scrivente Dirigente della "Struttura di supporto di coordinamento istituzionale", nel quale è compreso il Servizio di segreteria generale;

**D E T E R M I N A**

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di aggiornare l'Albo degli Organismi Associativi istituito ai sensi dell'art. 53 dello Statuto, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso (ALL.A) ;
3. di stabilire che le Associazioni riportate nel suindicato elenco, evidenziate in colore giallo, dovranno far pervenire all' Ufficio Segreteria Generale, **entro e non oltre 60 gg** dalla pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo on- line, apposita comunicazione di aggiornamento e/o conferma dei dati ed informazioni, utilizzando all'uopo l'allegato modulo (ALL.B) precisando che, decorso inutilmente il termine innanzi indicato, l'ufficio Segreteria provvederà alla cancellazione d'ufficio, dall'Albo degli Organismi Associativi, delle Associazioni inadempienti e che successivamente si farà luogo all'approvazione definitiva dell'Albo aggiornato
4. di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo on-line e, permanentemente, sul sito Istituzionale dell'Ente, dando atto che per le Associazioni riportate nell' allegato A, contrassegnate in colore giallo, dalla data di pubblicazione, sull'Albo on-line, decorrono i termini per la per l'aggiornamento dei dati e delle informazioni
5. DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa pertanto ai sensi dell'art.183 co, 7 del TUEL non dev'essere trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
6. di trasmettere il presente provvedimento, per opportuna conoscenza, all'ufficio Ragioneria, all'ufficio Cultura e ufficio Sport.

**Il Dirigente della Struttura di Supporto di  
Coordinamento Istituzionale**  
**dott.ssa Antonella Fiore**





## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 622**

Settore Proponente: **Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale**

Ufficio Proponente: **Segreteria Coordinamento Istituzionale**

Oggetto: **ALBO COMUNALE DEGLI ORGANISMI ASSOCIATIVI ART. 53 STATUTO COMUNALE.  
AGGIORNAMENTO.**

Nr. adozione settore: **26**                      Nr. adozione generale: **608**

Data adozione: **30/05/2018**

## Visto Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **PARERE NON NECESSARIO**

Data **30/05/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Francesco Faustino

VISTO AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL D.LGS. 18/8/2000 NR. 267, AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, CHE RECITA: "I PROVVEDIMENTI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO TRASMESSI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SONO ESECUTIVI CON L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA."

*Altamura, li.....*

**IL DIRIGENTE - II° SETTORE FINANZIARIO**

dott. Francesco FAUSTINO

---

Registro Albo Pretorio On Line n. ....

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

*Altamura, li.....*

*IL FUNZIONARIO*

*f.to*

---