



CITTÀ DI ALTAMURA

Provincia di Bari

N. 17 del registro

Deliberazione Giunta Comunale

Oggetto: ADEGUAMENTO TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTITUZIONE DIRITTI DI RICERCA E VISURA - ATTI DI COMPETENZA EDILIZIA ED URBANISTICA.

L'anno 2017 il giorno 28 del mese di Febbraio, con inizio alle ore 12.45 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il SINDACO FORTE Giacinto.

Sono presenti:

BARATTINI Giacomo	Assessore	NO
BOSSO Incoronata	Assessore	SI
CICCIMARRA Pietro	Assessore	SI
GIANDOLA Nicola	Assessore	SI
LOCAPO Michele	Assessore	SI
LORE' Agnese	Assessore	NO
RIFINO Enzo	Assessore	NO

Risultano quindi presenti n. 4 assessori e assenti n. 3 assessori.

Partecipa il Segretario Generale Avv. Teresa GENTILE.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Dare atto che nel corso della discussione del presente provvedimento, alle ore 13,00 sono entrati l'Assessore Barattini G. e l'Assessore Lorè A.;

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, ed i documenti da cui è corredata

Premesso che:

l'art.10, comma 10 della legge 19.03.1993 n.68, così come modificata dall'art.2, comma 60 della legge 23.12.96 n.662 e dall'art.1, comma 50 della legge 30.12.04 n.311, ha istituito i diritti di segreteria per gli atti di competenza edilizia ed urbanistica con i relativi importi minimi e massimi, dovuti quale corrispettivo dell'attività istruttoria svolta dagli uffici comunali;

VISTI E RICHIAMATI i precedenti provvedimenti adottati dal Comune di Altamura in forza delle suddette normative:

- deliberazione di G.M. 156 del 04.03.97 all'oggetto "*Legge 19.3.93 n.68 art.10 e legge 662/96 art.2 comma 60.19. Determinazione diritti di segreteria per il rilascio di concessioni edilizie, autorizzazioni, denunce di inizio attività, certificati di destinazione urbanistica*";
- delibera del Commissario Straordinario n.138 del 14.03.2005 all'oggetto "*Aggiornamento e determinazione dei diritti di segreteria per atti tecnici/urbanistici. Art.10 del D.L. n.8/93, convertito in legge n.68/93 ed art.2, comma 60.19 della legge n.662/96*";

CONSIDERATO che negli ultimi anni sono stati apportati rilevanti cambiamenti a livello normativo al sistema degli atti e procedimenti edilizi -in ultimo dal D.Lgs.222/2016- tra cui si ricordano in particolare:

- ✓ la soppressione dell'Autorizzazione Edilizia;
- ✓ la introduzione della SCIA, dapprima in modo generale, con D.L.78/2010 convertito in L.122/2010, e poi confermata con riferimento alla applicabilità ai procedimenti edilizi con D.L. 70/2011 convertito in L.106/2011;
- ✓ la soppressione della C.I.L. e della D.I.A, (quest'ultima sostituita dalla SCIA alternativa al P. di C.);
- ✓ il nuovo istituto degli interventi eseguibili previa Comunicazione Inizio Lavori di cui agli artt.6 e 6bis del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. (CILA. e CEL.)
- ✓ modifica del processo per le agibilità degli immobili (anch'essi soggetti a SCIA.);

DATO ATTO che si rende necessario procedere alla revisione dei diritti di segreteria sugli atti urbanistico-edilizio, definendoli in maniera dettagliata, adeguandoli al progressivo sviluppo della normativa di riferimento, modulandoli in base alla complessità ed ampiezza dell'intervento, introducendo inoltre specifiche voci in riferimento alle innovazioni apportate;

RIBADITO E CONFERMATE le precisazioni contenute nel provvedimento Commissariale n.138 del 14.03.2005 innanzi richiamato:

- I diritti sui Piani Urbanistici Esecutivi devono essere versati all'atto della presentazione dell'istanza, mediante versamento su apposito conto corrente o con bonifico;

- i diritti sono salvi anche per gli interventi a titolo gratuito previsti dall'art.17 del T.U.E.;
- le spese di pubblicazione/pubblicità (articoli su quotidiani e manifesti) per i piani urbanistici esecutivi di iniziativa privata restano a carico dei proprietari;

VISTO l'art.25, comma 1 della legge 241/90 che stabilisce che il diritto di accesso agli atti si esercita previo pagamento del costo di riproduzione (salvo le disposizioni in materia di bollo), nonché di **diritti di ricerca e di visura**;

RITENUTO che i costi per il rilascio di copie di atti devono comprendere oltre a quelli di riproduzione anche quelli di ricerca e visura, trattandosi di attività necessaria e strumentale a quella di mera riproduzione dei documenti posseduti dall'amministrazione Comunale (fatte salve le vigenti disposizioni in materia di bollo per il rilascio di copie in forma autentica);

RITENUTO altresì dover introdurre i costi ed i diritti di ricerca e visura per l'accesso agli atti nel rispetto dei principi di ragionevolezza e di contenuta misura del contributo, per non gravare eccessivamente i cittadini richiedenti, ed evitare che costituisca un limite all'esercizio del diritto stesso;

PRESO ATTO che le riproduzioni degli elaborati progettuali (copie eliografiche) attualmente vengono effettuate in copisterie esterne in quanto non eseguibili con le attrezzature a disposizione dell'Ente;

ACCERTATA la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 nr.267;

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone alla Giunta Comunale di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni assunte dalla Giunta;

**IL DIRIGENTE Dott. Arch. Giovanni
Buonamassa
DEL 3° SETTORE: SVILUPPO E GOVERNO
DEL TERRITORIO**

-Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicata;

- Ritenuto di provvedere in conformità;

- Vista la documentazione in essa richiamata;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO l'art. 6 bis delle Legge 241/1990;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO i vigenti regolamenti comunali,

Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla regolarità tecnica del Dirigente del Settore: “ *Si esprime parere favorevole* ”;

ed in ordine alla regolarità contabile : “*Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile*”

All'unanimità dei voti dei presenti, espressi nei modi indicati per legge anche ai fini della immediata eseguibilità

DELIBERA

- la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificamente approvata;

1) ADEGUARE come segue per i motivi espressi in narrativa le tariffe dei diritti di segreteria relativi ai seguenti atti di competenza del Terzo Settore “Sviluppo e Governo del Territorio”:

Certificati di destinazione urbanistica

- fino a **10** particelle catastali dello stesso foglio di mappa.....**€. 50,00**
- per ogni decina di particelle in più.....**€. 20,00**
- per ogni foglio di mappa in più.....**€. 20,00**
- riduzione del 50% per il rilascio di certificati nei casi in cui è prevista l'esenzione dell'imposta di bollo

Segnalazione Certificata di Agibilità **€.85,00**

Certificato ed attestazione in materia edilizio-urbanistica..... **€.50,00**

Copia Conforme di titoli edilizi**€.50,00**

Rilascio di copie autentiche di atti, compreso titoli edilizi.....**€.25,00**

Piani Urbanistici Esecutivi di iniziativa privata, Varianti a Lottizzazioni Approvate in precedenza, Rinnovi di Lottizzazioni per le quali è decorso il termine convenzionale originario..... €500,00

Permessi di Costruire e SCIA alternativa al P. di C. di cui all'art.23 del DPR.380/2001 aggiornato al D.Lgs.222/2016, e/o loro varianti in corso d'opera, per interventi diretti comportanti realizzazione od incremento di volume:

- fino a mc. 300.... €200,00

- fino a mc.2000... €300,00

- fino a mc.5000... €400,00

- oltre mc.5000... €500,00

Permessi di Costruire Convenzionati relativi a completamenti di maglia ed Edilizia Residenziale Pubblica: in aggiunta alla tariffa a volume di cui sopra.....€300,00

C.E.L. - Attività Edilizia Libera (comunicazione facoltativa) art.6 del D.P.R.380/2001 aggiornato al D.Lgs.222/2016)..... €. 0,00

C.I.L.A. (Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata art.6 bis del D.P.R.380/2001 aggiornato al D.Lgs.222/2016).....€20,00

S.C.I.A. (Interventi subordinati a segnalazione certificata di Inizio Attività – art.22 del D.P.R.380/2001 aggiornato al

2) DISCIPLINARE l'esercizio del diritto di accesso agli atti amministrativi di natura edilizia/urbanistica, ai sensi dell'art.25 della legge 241/1990 e s.m.i., introducendo, oltre alla rifusione degli eventuali costi di riproduzione, il pagamento dei costi di diritti di **ricerca e visura**, nella seguente misura e modalità:

Le richieste di accesso agli atti giacenti presso gli archivi storico e corrente del Terzo Settore Governo e Sviluppo del Territorio, nonché ancora detenuti presso gli uffici istruttori, devono essere inoltrate compilando l'apposita modulistica già predisposta e pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Altamura;

I moduli di accesso agli atti devono essere compilati in tutte le loro parti; in particolare devono indicare specificatamente la motivazione della richiesta, gli **estremi dei titoli edilizi** dei quali si richiede la visione, la copia informale o la copia autenticata (**si specifica in proposito che i dati catastali o le indicazioni stradali sono insufficienti ad individuare la pratica**);

Ogni richiesta di accesso agli atti deve riguardare **un solo immobile**;

Le istanze di accesso agli atti dovranno essere evase in tempi ragionevoli, comunque entro i termini imposti dalla legge e sono assoggettate al pagamento, oltre ai costi di riproduzione, di un contributo a titolo di **diritti di ricerca e visura** pari a:

- per ogni domanda inoltrata riguardante lo stesso immobile contenente fino a **tre** titoli edilizi:..... €.**10,00**
- maggiorazione per ogni ulteriori **tre** titoli edilizi:€. **5,00**

Le richieste di accesso con **urgenza motivata**, devono essere evase entro **giorni sette giorni lavorativi** dalla presentazione, sempre che gli elementi forniti siano sufficienti ad individuare tempestivamente la pratica di cui si chiede la visione o il rilascio di copie e sono assoggettate al pagamento oltre ai costi di riproduzione, di un contributo a titolo di **diritti di ricerca e visura** pari a:

- per ogni domanda inoltrata riguardante lo stesso immobile contenente fino a **tre** titoli edilizi:..... €.**20,00**
- maggiorazione per ogni ulteriori **tre** titoli edilizi:€.**10,00**

Il pagamento deve essere effettuato preventivamente sul c/c **18296707** ovvero tramite bonifico – Cod. IBAN **IT09 J076 0104 0000 0001 8296 707**, intestati al Comune di Altamura - causale “**diritti di ricerca e visura – accesso agli atti**” ed allegato alla richiesta stessa;

Restano gratuite le copie di richieste dai consiglieri comunali **ai fini dell'esercizio del loro mandato**.

Sono altresì esenti dal pagamento dei diritti di ricerca e visura le pubbliche amministrazioni in genere, gli enti, società, organizzazioni, aziende, che svolgono funzioni di pubblica utilità;

3) RIBADIRE E PRECISARE che sia i diritti di segreteria di cui al precedente punto1) che

quelli di ricerca e visura indicati al punto 2), devono essere corrisposti preventivamente per intero, allegando le relative ricevute alle richieste/comunicazioni/segnalazione per pratiche edilizie e/o richieste di accesso agli atti;

4) STABILIRE che le nuove disposizioni e tariffe entreranno in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione;

5) DI DARE ATTO che per il rilascio di atti in copia conforme all'originale si applicano, oltre alle tariffe di cui ai punti 1) e 2), anche quelle relative alle vigenti disposizioni in materia di bollo;

6) DI DARE ATTO che il Dirigente del Terzo Settore potrà procedere con propria determinazione all'aggiornamento biennale degli importi dei diritti di segreteria, di ricerca e visura, sulla base delle variazioni ISTAT, **laddove consentito dalla normativa in vigore.**

7) DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134 del TUEL.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 27**

Ufficio Proponente: **ONERI**

Oggetto: **ADEGUAMENTO TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTITUZIONE DIRITTI DI RICERCA E VISURA - ATTI DI COMPETENZA EDILIZIA ED URBANISTICA.**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (ONERI)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Si esprime Parere Favorevole

Data 14/02/2017

Il Responsabile di Settore

Visto contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/02/2017

Responsabile del Servizio Finanziario

VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL D.LGS. 18.8.2000 n° 267.

Il responsabile del Servizio
Dott. Arch. Giovanni Buonamassa

Il Dirigente del Servizio Finanziario
dott. Francesco FAUSTINO

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO
Avv. Teresa GENTILE

IL PRESIDENTE
Prof. FORTE Giacinto

N°..... *reg. pubb.*

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

– viene affissa all'Albo Pretorio On Line dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, I° comma, del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Altamura,

Il messo comunale

IL FUNZIONARIO
dott. Carlo Carretta

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Altamura,

IL FUNZIONARIO
dott. Carlo Carretta
